

Aktivieren Sie Ihr Abonnement

TSplus Remote Support Lizenzierung

Die 15-tägige kostenlose Testversion von Remote Support beginnt, wenn die erste ausgehende Verbindung hergestellt wird.

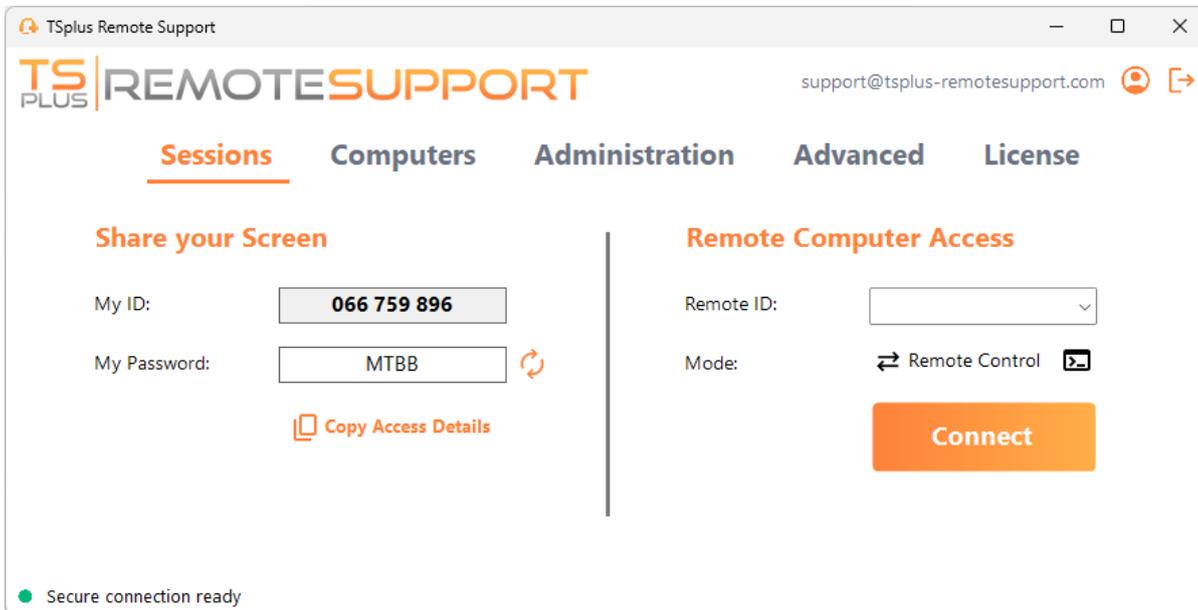
Sobald der Testzeitraum abgelaufen ist, ist ein Abonnement für TSplus Remote Support erforderlich, um die Kontrolle über eine Remote-Sitzung zu übernehmen.

Ein Abonnement bietet die Möglichkeit für lizenzierte Agenten, die Kontrolle über eine Remote-Windows-Sitzung zu übernehmen. Wenn Ihr Support-Team beispielsweise 20 Mitglieder hat, aber nur 15 Agenten an jedem Tag im Einsatz sind, ist ein Abonnement für 15 Agenten erforderlich. Alle 20 Agenten können registrierte Konten haben, aber nur 15 dürfen gleichzeitig aktiv sein.

Das Teilen Ihres Bildschirms mit TSplus Remote Support erfordert kein Abonnement. Ihre Kunden können Hilfe von Ihrem Kundenserviceteam suchen, ohne sich registrieren oder abonnieren zu müssen.

Wie man sich anmeldet

Ein Abonnement für Remote Support kann direkt vom Startbildschirm der Software erworben werden, indem einfach auf die Schaltfläche „Jetzt kaufen“ unten rechts geklickt wird.

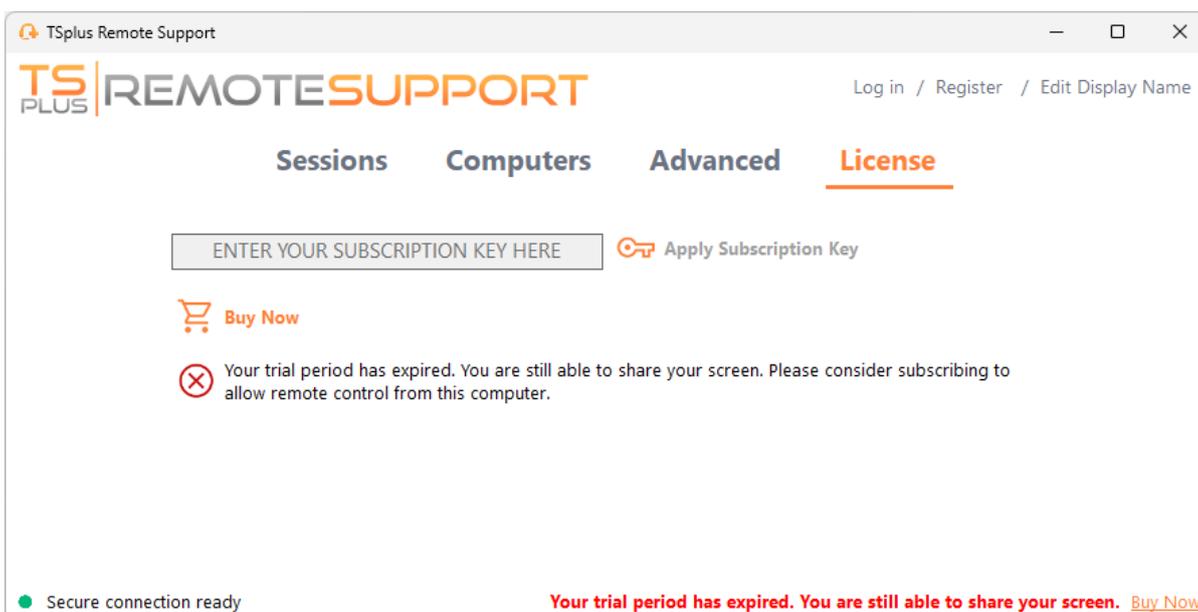


Ihr Abonnement-Schlüssel wird an die während des Kaufs angegebene E-Mail-Adresse gesendet. Ein gültiger Abonnement-Schlüssel sieht folgendermaßen aus: „S-0123-ABCD-4567-EFGH“.

Bitte besuchen Sie [TSplus Remote Support Preisgestaltung](#) Website für Preisinformationen.

Aktivieren Sie Ihr Abonnement

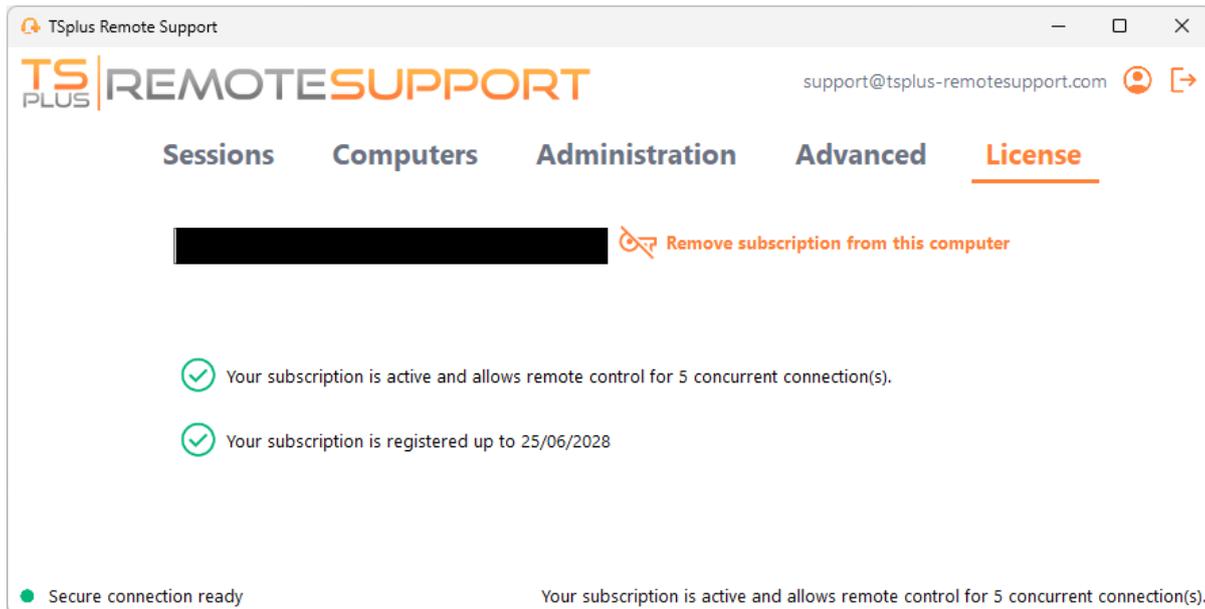
Um Ihr Abonnement zu aktivieren, führen Sie das TSplus Remote Support-Programm auf einem Agentencomputer aus und klicken Sie dann auf die **Lizenz** Menü zum Navigieren zum Lizenz-Tab.



Die **Lizenz** Der Tab ist der Ort, an dem Agenten können:

- Aktivieren Sie ein Abonnement, indem Sie einen Abonnementschlüssel eingeben und dann auf klicken. **Aktivieren Sie den Schlüssel** Taste
- Ein Abonnement erwerben, indem Sie auf klicken **Jetzt kaufen** Taste
- Überprüfen Sie den aktuellen Lizenzstatus

Geben Sie hier Ihren Abonnementschlüssel ein und klicken Sie auf **Aktivieren Sie den Schlüssel** Taste. Nach der Aktivierung wird der Lizenzstatus aktualisiert:



Der Lizenzstatus wird nach jeder Aktivierung und jedes Mal, wenn das TSplus Remote Support-Programm gestartet wird, aktualisiert.

Ihr Abonnement verwalten

Um Ihr Abonnement zu verwalten, verbinden Sie sich mit unserem [Lizenzportal](#) und geben Sie Ihre E-Mail-Adresse und Ihre Bestellnummer ein, um eine Verbindung herzustellen.

Laden Sie die [Kundenportal-Benutzerhandbuch](#) für weitere Informationen.

Kontaktieren Sie unser Support-Team

Bitte zögern Sie nicht, zu [kontaktieren Sie uns](#) wenn Sie Unterstützung bei der Verwendung von Remote Support oder beim Kauf von Remote Support-Lizenzen benötigen.

Administrationskonsole

Einführung

Überprüfen Sie unsere Fehlerbehebungen und Verbesserungen, indem Sie auf klicken [Änderungsprotokoll](#)

Die Administrationskonsole wurde für die Benutzer unseres Abonnements eingeführt. Die Administrationskonsole fördert die Teamarbeit, indem sie Administratoren ermöglicht, den Zugriff auf bestimmte Ordner mit Computern zu gewähren, was eine effiziente Zusammenarbeit unter den Benutzern des Abonnements fördert.

Mit dieser Funktion können Administratoren Computer an einem zentralen Ort effizient verwalten und den Zugriff auf bestimmte Ordner teilen, was letztendlich die Zusammenarbeit und die Organisation von Ressourcen innerhalb ihres Abonnements verbessert.

Die ordnerbasierte Zugriffskontrolle der Funktion stellt sicher, dass sensible Daten und Ressourcen nur mit autorisierten Teams sicher geteilt werden, wodurch der Datenschutz und die Privatsphäre verbessert werden.

Hinweis Für Abonnements, die vor der Veröffentlichung der Administrationskonsole erstellt wurden, ist die Standardadministration der erste E-Mail-Benutzer, der dem Abonnement beigetreten ist. Mehrere Personen können Administratoren sein und die Konten verwalten. Sobald der Kunde mit seinem Administratorkonto verbunden ist, kann er diese Änderungen selbst vornehmen.

Hauptmerkmale

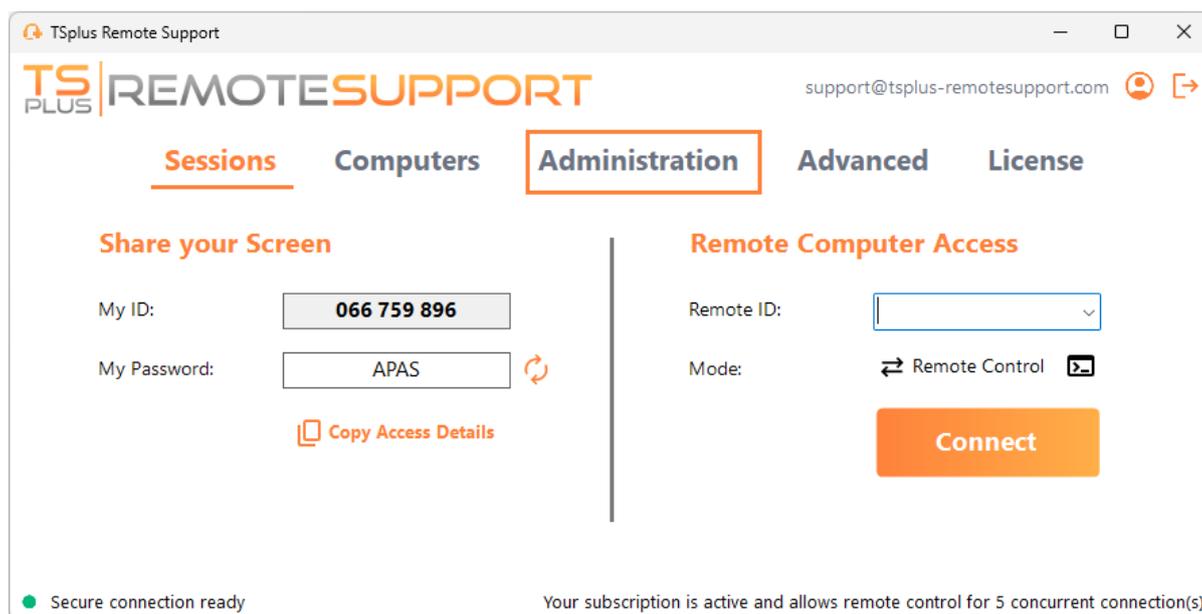
- **Zentralisierte Computerverwaltung:** Administratoren erhalten die Möglichkeit, alle Computer innerhalb des Abonnements zu überwachen und zu verwalten. Dazu gehören Aufgaben wie das Hinzufügen, Bearbeiten und Entfernen von gespeicherten Computern für alle Benutzer.
- **Zusammenarbeit durch Teams:** Die Administrationskonsole ermöglicht es Administratoren, den Zugriff auf Ordner, die Computer enthalten, mit bestimmten Teams zu teilen, die aus den Benutzern des Abonnements gebildet wurden. Durch das Teilen dieser Ordner können Administratoren die Zusammenarbeit unter den Teammitgliedern erleichtern.
- **Strukturierte Organisation mit Ordnern:** Um eine strukturierte Organisation

aufrechtzuerhalten, muss jeder Computer innerhalb des Abonnements in einem Ordner platziert werden. Diese Anforderung ermutigt Administratoren, Computer effizient zu kategorisieren und zu verwalten.

- **Transparenz von Anfang an:** Ordner, die sich auf der obersten Ebene des Abonnements befinden, sind standardmäßig für alle Mitglieder des Abonnements sichtbar. Dies gewährleistet Transparenz und einfachen Zugang zu wichtigen Ressourcen.
- **Berechtigungsübernahme:** Ordner, die sich in einem anderen Ordner befinden, erben die Berechtigungen ihres übergeordneten Ordners. Diese Hierarchie vereinfacht die Zugriffskontrolle und gewährleistet Konsistenz bei der Ordnerzugänglichkeit über das Abonnement hinweg.
- **Sicherheitspolitiken:** Um die Sicherheit Ihrer Organisation zu verbessern, aktivieren Sie Regeln, die einen robusten Schutz gegen unbefugten Zugriff oder potenzielle Bedrohungen bieten.

Öffnen Sie die Administrationskonsole

Zuerst, um auf die Administrationskonsole zuzugreifen, klicken Sie auf das Menü „Administration“. Sie müssen ein Administrator Ihres Abonnements sein.

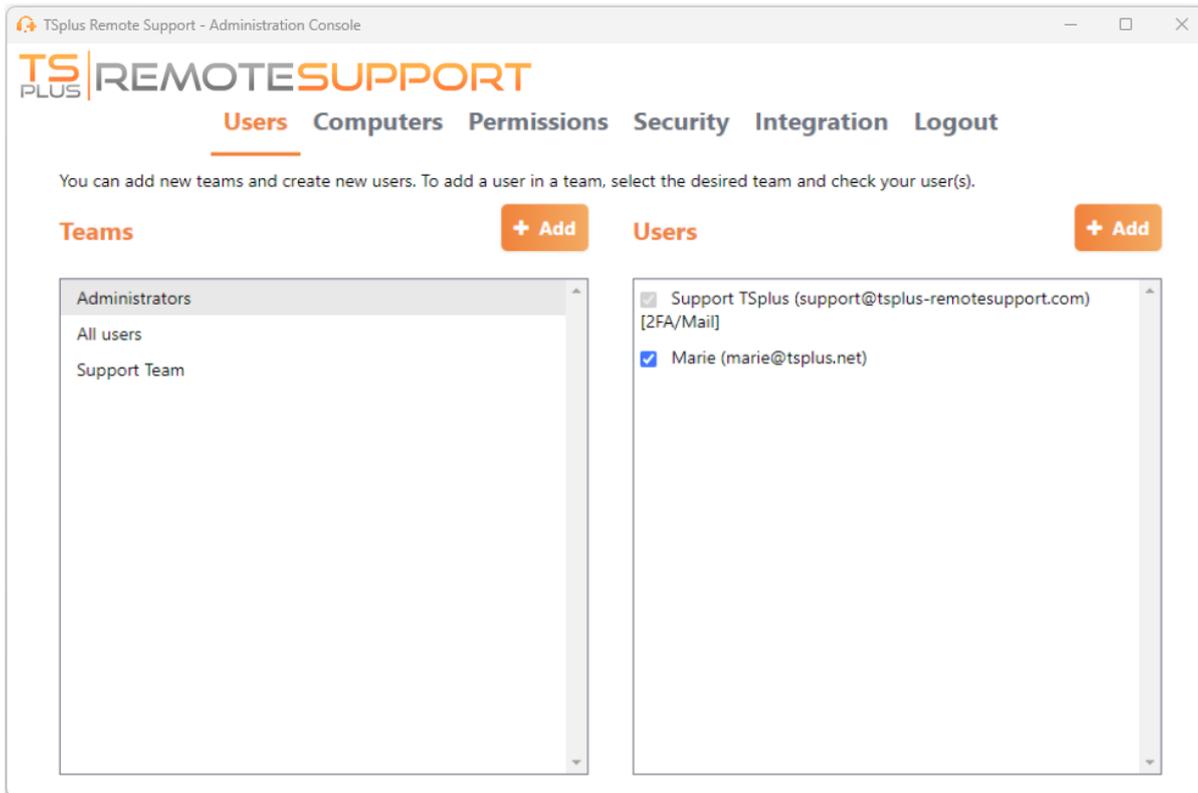


Benutzer

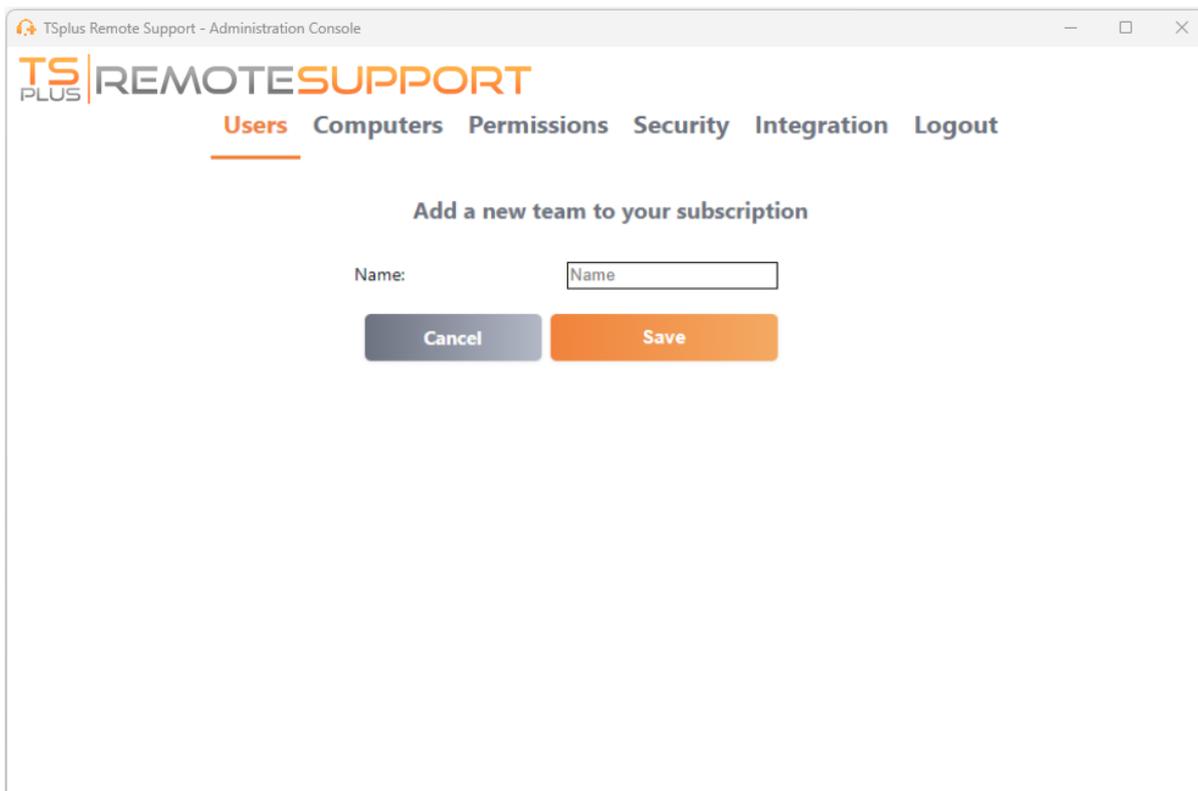
Im Tab Benutzer der Administrationskonsole können Sie neue Mitglieder zu Ihrem Abonnement hinzufügen und sie Teams zuweisen.

Das Team „Alle Benutzer“ umfasst alle Mitglieder des Abonnements.

Klicken Sie auf die Schaltfläche „Hinzufügen“ im Abschnitt Teams, um ein neues Team zu erstellen.

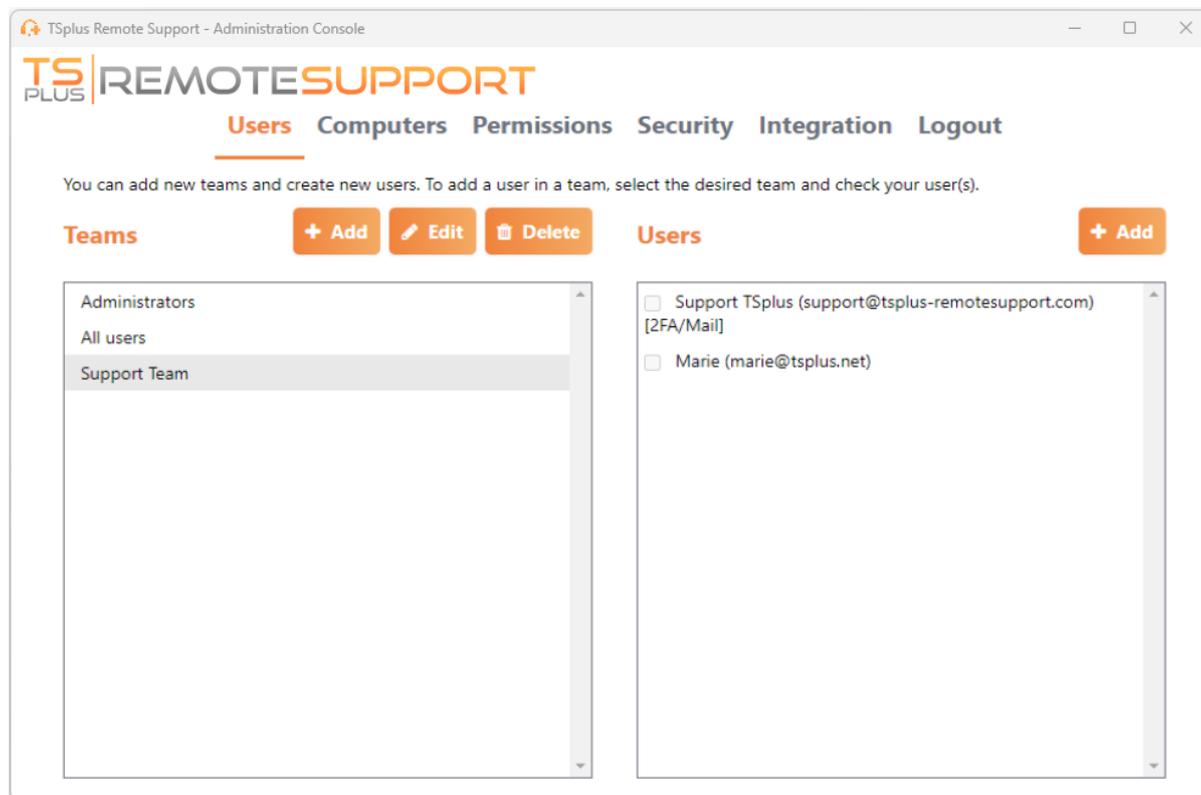


Wählen Sie einen Namen für Ihr Team und klicken Sie auf „Speichern“, um es zu erstellen. Der Name des Teams muss sich von den anderen Teams unterscheiden.



Sie können ein Team nach der Auswahl bearbeiten oder löschen.

Sie können auch einen Benutzer erstellen, indem Sie auf „Hinzufügen“ im Abschnitt Benutzer klicken.



Füllen Sie die Felder „E-Mail“ und „Passwort“ aus und klicken Sie auf „Speichern“, um einen neuen Benutzer zu Ihrem Abonnement hinzuzufügen.

TSplus Remote Support - Administration Console

TS PLUS REMOTESUPPORT

Users Computers Permissions Security Integration Logout

Add a new user to your subscription)

Email:

Password:

Display Name:

Sie können einen Benutzer nach der Auswahl bearbeiten oder löschen. Sie können sich nicht von dem Abonnement löschen.

Um Benutzer Teil eines Teams zu sein, wählen Sie das Team aus und markieren Sie die Benutzer, die Mitglieder dieses Teams sein sollen.

TSplus Remote Support - Administration Console

TS PLUS REMOTESUPPORT

Users Computers Permissions Security Integration Logout

You can add new teams and create new users. To add a user in a team, select the desired team and check your user(s).

Teams **Users**

Teams	Users
<ul style="list-style-type: none">AdministratorsAll usersSupport Team	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Support TSplus (support@tsplus-remotesupport.com) [2FA/Mail]<input checked="" type="checkbox"/> Marie (marie@tsplus.net)

Um einen regulären Benutzer zu einem Administrator zu befördern, fügen Sie diesen Benutzer dem Team „Administratoren“ hinzu.

Computer

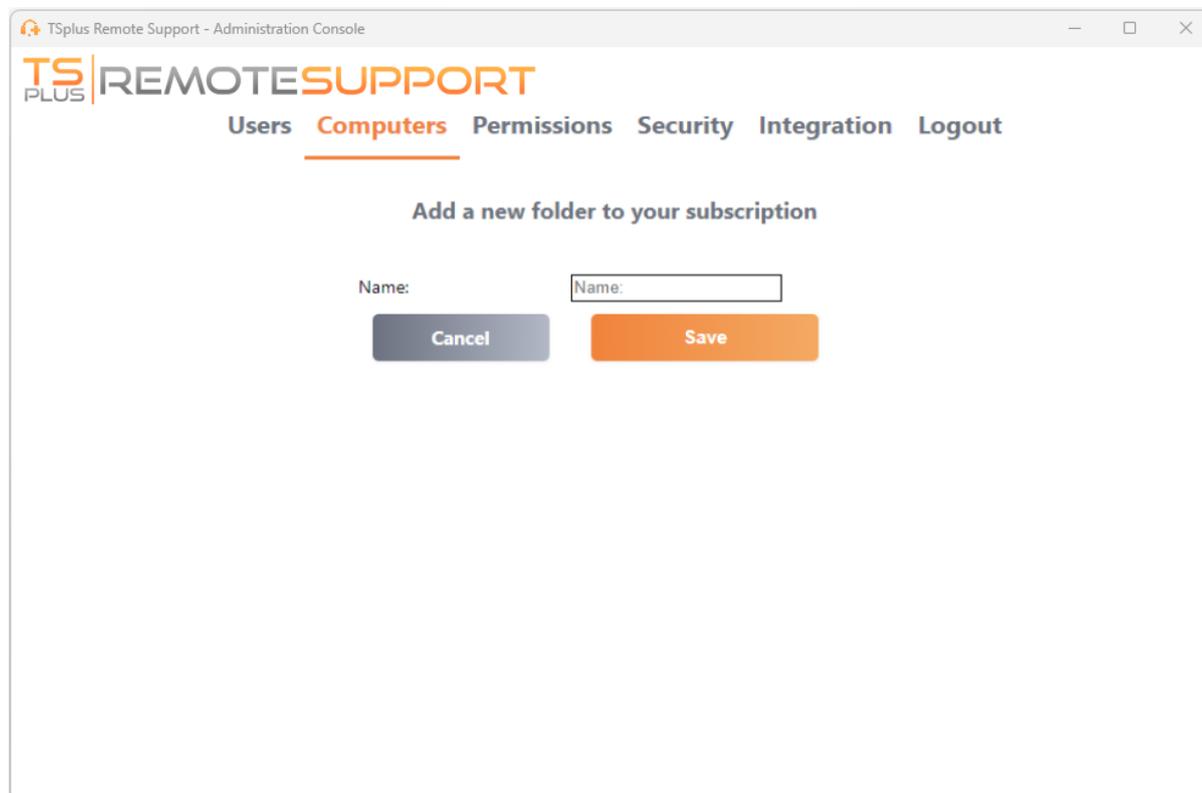
Dieser Tab ermöglicht es Ihnen, Computer in Ordnern zu organisieren.

Sie können beginnen, indem Sie auf „Ordner hinzufügen“ klicken, um einen neuen Ordner zu erstellen.

Wählen Sie einen Namen für Ihren Ordner und klicken Sie auf „Speichern“, um ihn zu erstellen. Der Name des Ordners muss sich von den anderen Ordnern unterscheiden.

Ordner, die sich im Stammverzeichnis befinden, sind standardmäßig für alle Mitglieder des Abonnements sichtbar. Sie können dies später im Berechtigungstab ändern.

Ordner innerhalb eines anderen Ordners erben die Berechtigungen des übergeordneten Ordners.

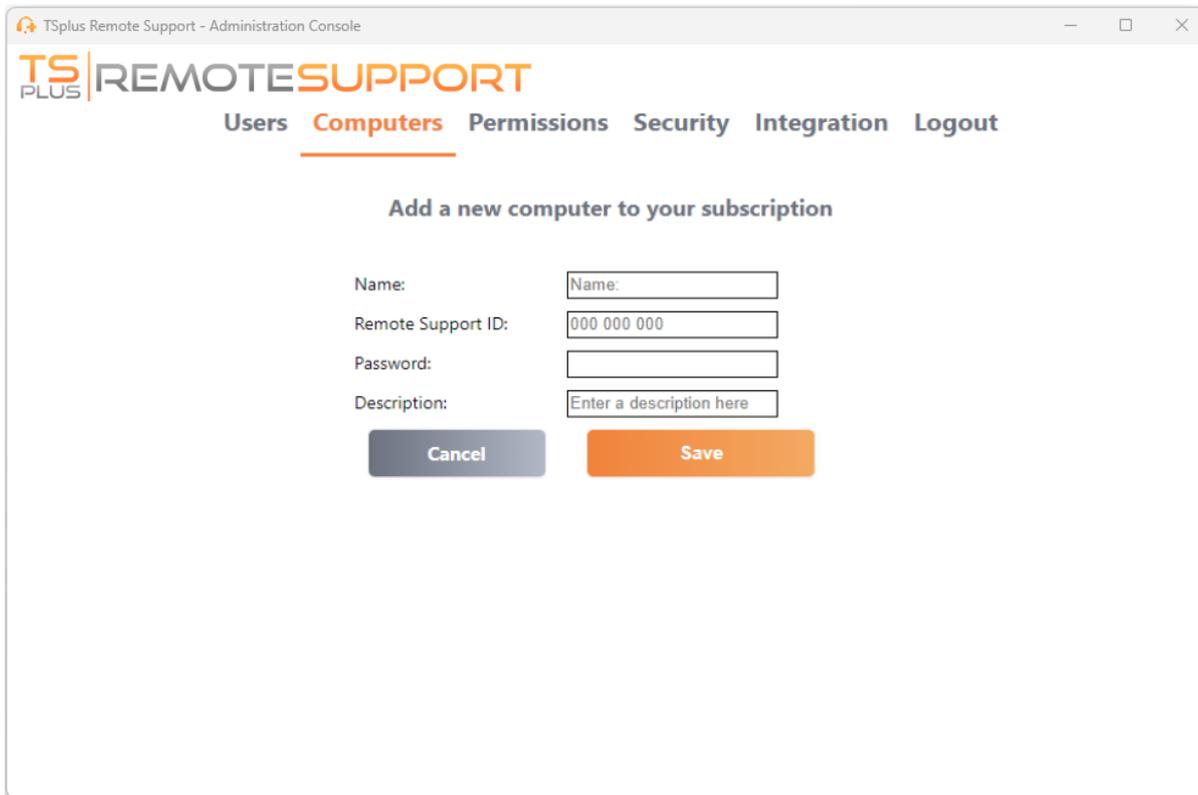


The screenshot shows the 'Administration Console' window for 'TSplus Remote Support'. The 'Computers' tab is selected and highlighted with an orange underline. Below the navigation menu, the heading 'Add a new folder to your subscription' is displayed. A form with a 'Name:' label and an input field is shown, along with 'Cancel' and 'Save' buttons.

Wählen Sie den Ordner aus, in den Sie einen Computer hinzufügen möchten, und klicken Sie auf „Computer hinzufügen“.

Füllen Sie die Informationen zu den Computern aus und klicken Sie auf „Speichern“, um ihn zu

Ihrer Liste der Computer hinzuzufügen. Nur die Remote Support-ID ist erforderlich, um einen Computer hinzuzufügen.

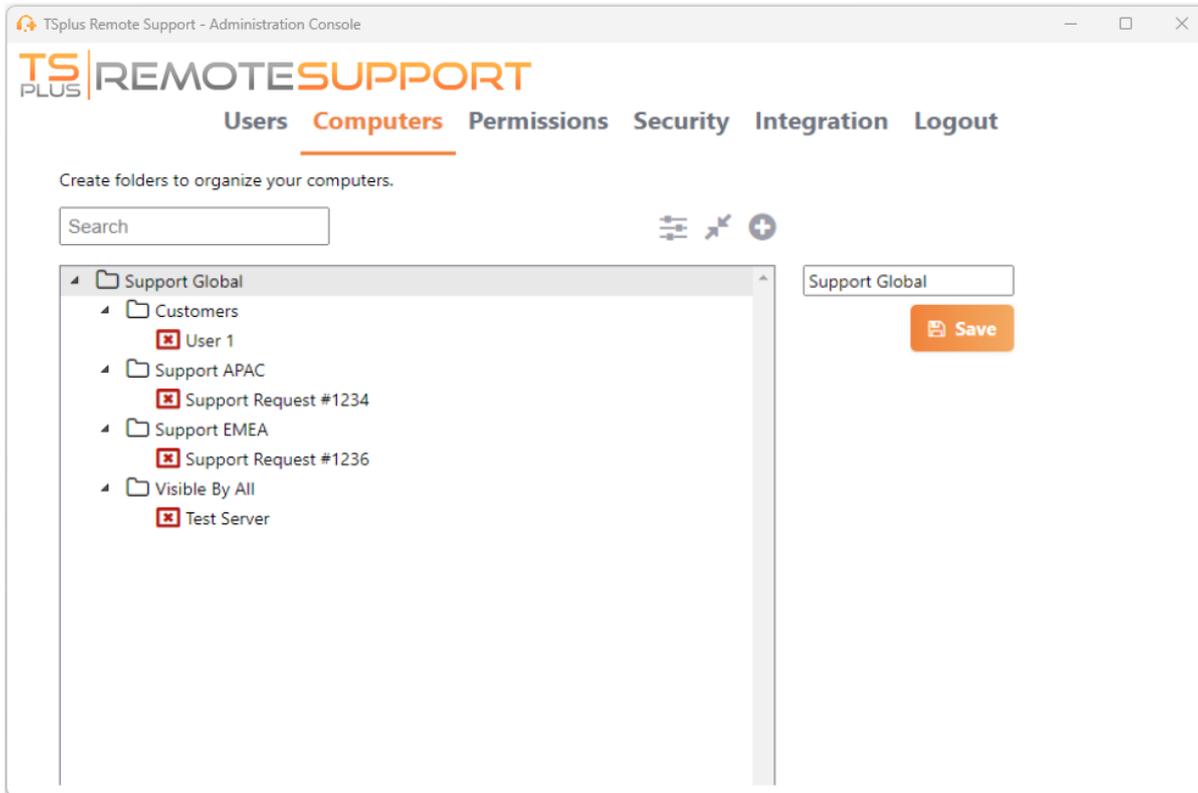


The screenshot shows the 'Administration Console' for 'TSplus Remote Support'. The main navigation menu includes 'Users', 'Computers', 'Permissions', 'Security', 'Integration', and 'Logout'. The 'Computers' tab is selected and underlined. Below the navigation, the heading reads 'Add a new computer to your subscription'. The form contains the following fields and buttons:

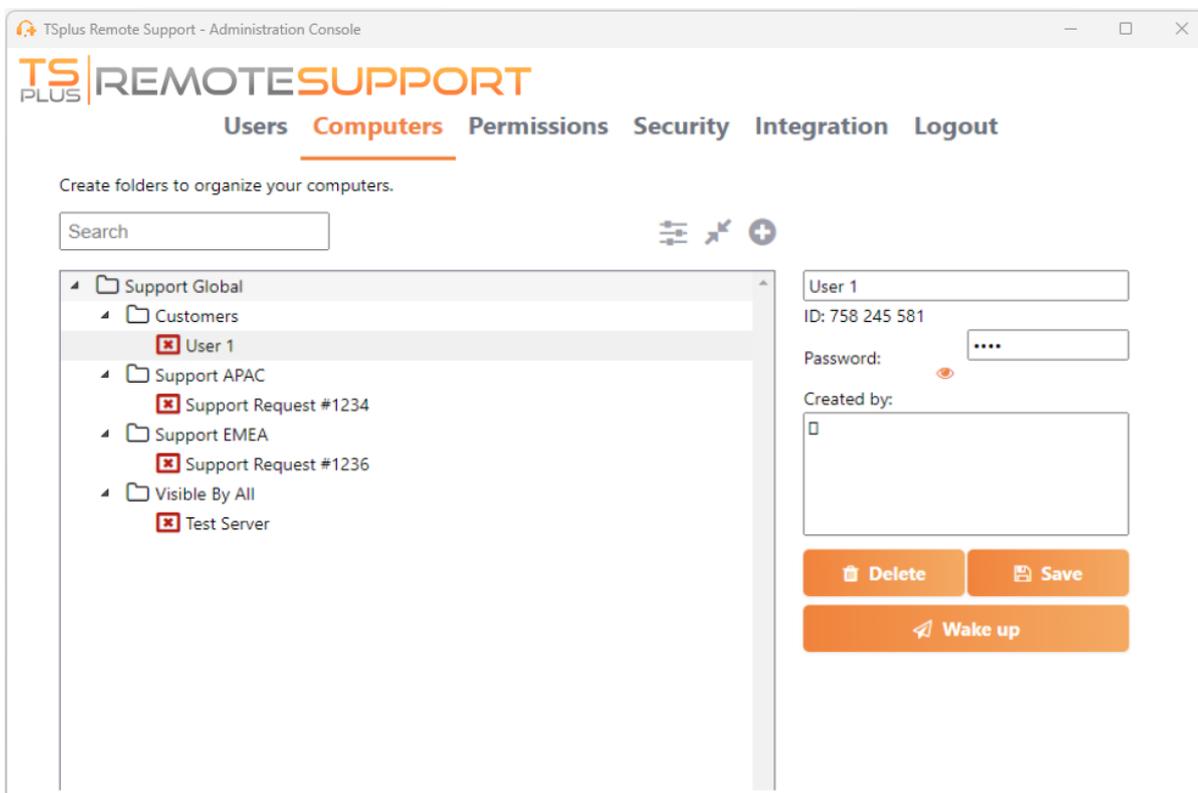
- Name:** A text input field with the placeholder text 'Name:'.
- Remote Support ID:** A text input field containing the value '000 000 000'.
- Password:** An empty text input field.
- Description:** A text input field with the placeholder text 'Enter a description here'.
- Buttons:** A grey 'Cancel' button and an orange 'Save' button.

Ihr Computer erscheint jetzt im Baum.

Wählen Sie es aus, um seine Eigenschaften anzuzeigen oder zu bearbeiten.



Sie können die Eigenschaften des ausgewählten Computers direkt in den entsprechenden Feldern bearbeiten und auf „Speichern“ klicken, um Ihre Änderungen zu speichern, oder auf „Löschen“, um ihn aus Ihrer Liste zu entfernen.



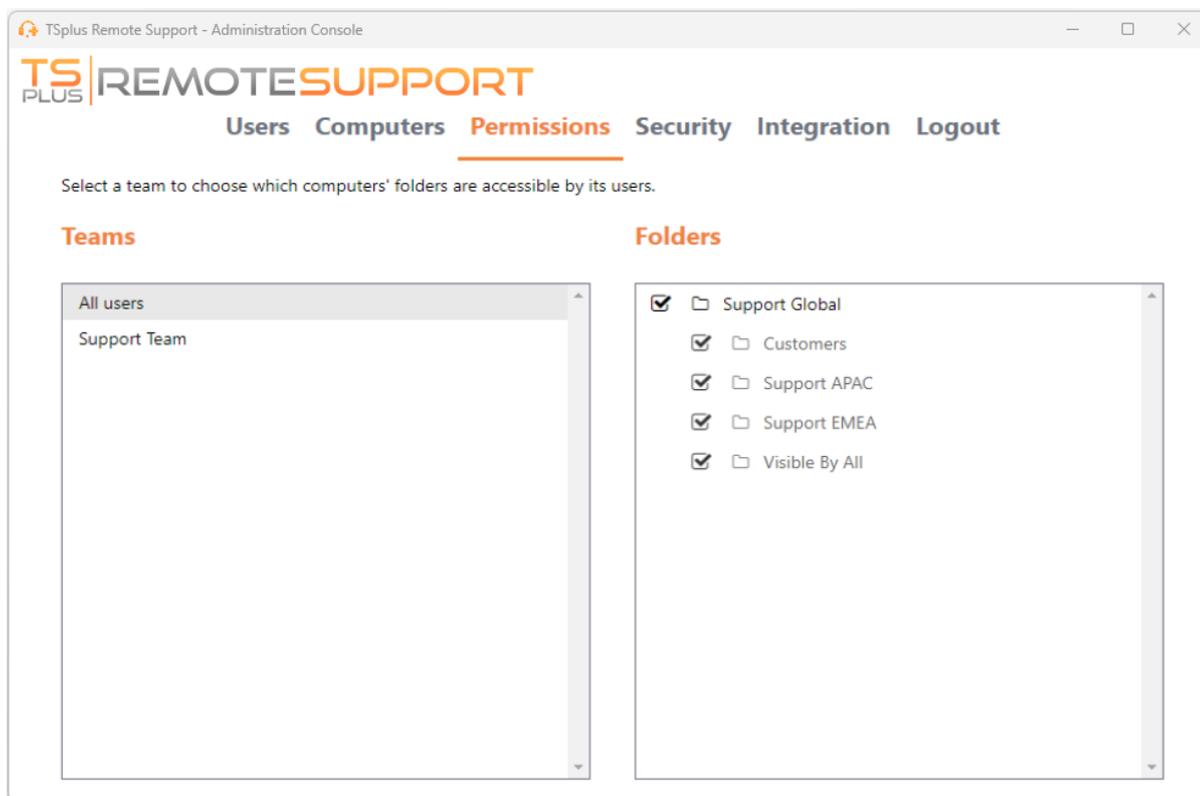
Ordner und Computer können in der Baumstruktur per Drag & Drop verschoben werden.

Berechtigungen

Hier können Sie die Berechtigungen für jeden Ordner verwalten.

Wählen Sie ein Team aus und überprüfen Sie die Ordner, auf die die Mitglieder dieses Teams Zugriff haben sollen.

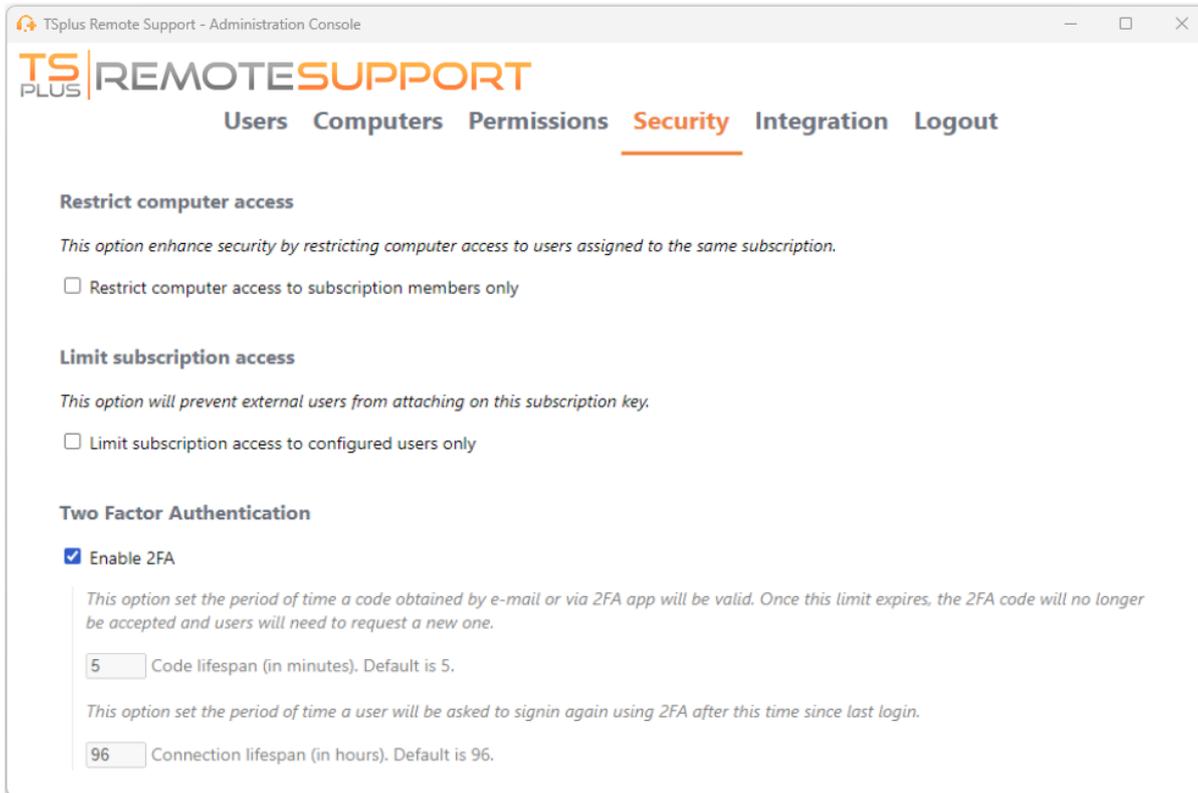
Die Mitglieder des Teams werden den Ordner und seinen Inhalt im Tab „Computer“ des Remote Support-Clients sehen.



Hier wird der Ordner mit dem Namen „Welt“ und sein Computer für alle Mitglieder des Abonnements zugänglich sein.

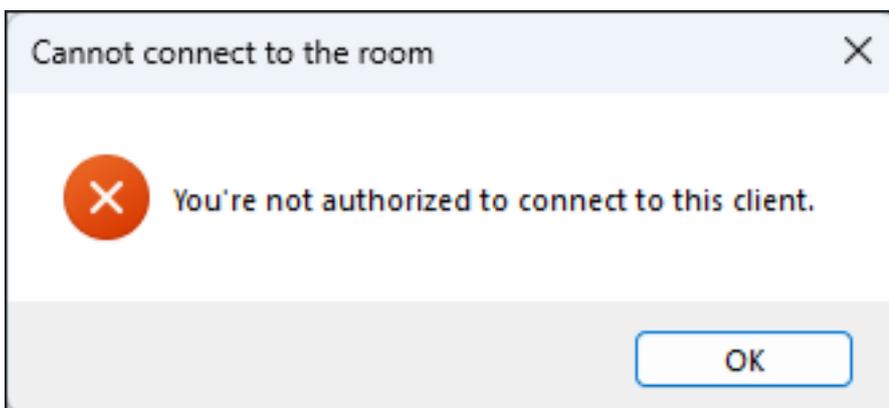
Sicherheit

Dieser Tab ermöglicht es Ihnen, Ihr Sicherheitsniveau zu erhöhen.



Sichern Sie die Sicherheit, indem Sie den Computerzugang einschränken.

Diese Funktion schützt alle Computer (nicht unbeaufsichtigt) davor, mit einem Benutzer verbunden zu werden, der nicht im selben Abonnement ist. Wenn ein solcher Benutzer versucht, sich zu verbinden, wird eine Fehlermeldung angezeigt, um anzuzeigen, dass die Verbindung nicht autorisiert ist.



Zwei-Faktor-Authentifizierung (2FA)

Die Zwei-Faktor-Authentifizierung fügt eine zusätzliche Sicherheitsebene hinzu und verhindert den Zugriff auf Ihre Sitzung, selbst wenn jemand Ihr Passwort kennt.

[Für weitere Informationen siehe den speziellen Abschnitt zu 2FA.](#)

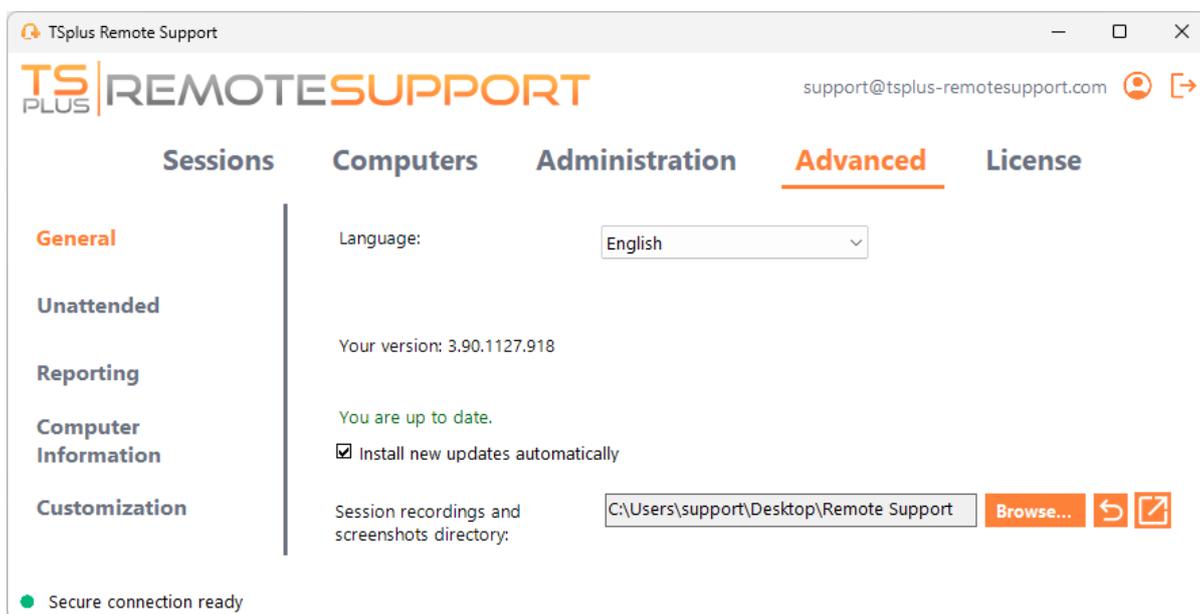
Integration

Dieser Abschnitt ermöglicht es Ihnen, sich mit anderen Lösungen (z. B. Helpdesks) zu integrieren, um Ihr Support-Erlebnis zu verbessern.

[Für weitere Informationen siehe den speziellen Helpdesk-Bereich](#)

Erweiterte Funktionen konfigurieren

Die Registerkarte "Erweitert" ermöglicht die Konfiguration mehrerer Einstellungen Ihres TSplus Remote Support-Clients.



Jedes Feature ist in einem eigenen Abschnitt der Dokumentation detailliert beschrieben.

- [Einstellungen konfigurieren](#)
- [Zugriff auf gespeicherte Remote-Computer](#)
- [Unbeaufsichtigten Zugriff erlauben](#)
- [Wake-on-LAN aktivieren](#)
- [Überprüfen Sie die Sitzungsprotokolle](#)
- [Computerinformationen anpassen](#)
- [Remote Support anpassen](#)

Hinweis: Die allgemeinen Einstellungen sind auch im Lite-Modus verfügbar und sind im Detail in der [Einstellungen konfigurieren](#) Kapitel dieser Dokumentation.

Interagieren Sie mit der Remote-Sitzung

Während der Verbindung zu einer Remote-Sitzung im Zugriffmodus „Fernsteuerung“ sind Informationen und Verwaltungstools auf der rechten Seite des freigegebenen Bildschirms verfügbar.

Eine schnelle Übersicht über die verfügbaren Werkzeuge für Supportmitarbeiter:

- Collapse Menu >
- Settings 
- UAC screens captured** 
- Display 
- Start recording 
- Take screenshot 
- Actions 
- Show remote computer information 
- Show Chat 

UAC-Bildschirm erfassen

Fordern Sie einen Neustart des Remote-Clients als Administrator an, um zukünftige UAC-Bildschirme zu erfassen.



Sie werden zunächst aufgefordert, Administratoranmeldeinformationen bereitzustellen.

Wenn Sie die Administratoranmeldeinformationen nicht kennen, können Sie stattdessen den Endbenutzer bitten, diese bereitzustellen, indem Sie das Kontrollkästchen „Endbenutzer auffordern, Administratoranmeldeinformationen einzugeben“ aktivieren. Die Administratoranmeldeinformationen werden dann während der UAC-Aufforderung auf deren Seite angefordert.

Wichtig: Der Benutzer, der seine Sitzung teilt, muss dann die Anwendung als Administrator über eine UAC-Eingabeaufforderung neu starten lassen.

Bitte beachten Sie, dass Sie die Anwendung selbst nicht zulassen können. Nur der Benutzer, der seine Sitzung teilt, kann dies in dieser Situation über die UAC-Eingabeaufforderung autorisieren.

 TSplus Remote Support



Capture UAC screens

Capturing UAC (User Account Control) screens requires the remote client to be started as an administrator.

Enter the administrator's credentials to restart the client and capture future UAC screens.

Admin username

Admin password

Ask for end-user to enter admin credentials

Restart as admin

Weitere Informationen zu UAC-Bildschirmen sind verfügbar unter [diese Seite](#).

Einstellungen

Geben Sie dem Support-Agenten die Möglichkeit, Einstellungen wie die aktuelle Sprache des Remote Support-Clients zu ändern.



Aufnahme starten

Video der Remote Support-Sitzung aufnehmen und speichern.



Screenshot aufnehmen

Screenshots während der Remote Support-Sitzung erfassen und speichern.



Systemwerkzeuge

Dieser Abschnitt enthält Schnellzugriffe auf den Task-Manager, den Dienst-Manager, die Systemsteuerung, die Systemkonfiguration, den Registrierungs-Editor, die Eingabeaufforderung und Windows PowerShell des Remote-Computers.



Befehl senden

Ermöglicht dem Support-Agenten, den Tastaturbefehl ctrl+alt+del zu senden oder den Task-Manager auf dem Remote-Computer zu starten.

Das Blockieren von Endbenutzereingaben ist ebenfalls über dieses Menü möglich. **wenn der Endbenutzer seinen Remote Support-Client als Administrator gestartet hat.**



Multi-Monitor-Zugriff

Schnell durch die verfügbaren Anzeigen scrollen, wenn der Remote-Computer eine Multi-Monitor-Konfiguration verwendet.



Clipboard-Synchronisierung aktivieren/deaktivieren

Steuert die Fähigkeit des Remote-Agenten, die Zwischenablagefunktionalität zwischen dem Agenten und den Endbenutzer-PCs zu aktivieren oder zu deaktivieren.

Sobald aktiviert, ermöglicht der Remote-Agent das Kopieren von Text, Dateien, Ordnern und Bildern vom lokalen Computer auf den Endbenutzer-PC mit Ctrl+C/Cmd+C lokal und Ctrl+V/Cmd+V remote.

Der Prozess funktioniert auch umgekehrt.



Remote-Computer-Information

Zeigt OS-, Hardware- und Benutzerkontodaten vom Remote-PC an, wie in konfiguriert. _

[Erweiterte Administrator-Einstellungen](#)



Teilnehmer

Zeigen Sie die Teilnehmerliste der aktuellen Sitzung an.



Datei hochladen

Ermöglicht dem Support-Agenten, Dateien von seiner Support-Umgebung auf den Remote-PC für Fehlersuche oder Reparaturen zu übertragen.



Chat anzeigen

Bringt das Chat-Fenster zurück zum Haupt-Chatfenster.



Konto von TSplus Remote Support Android löschen

Um Ihr Konto aus der TSplus Remote Support-Anwendung zu löschen, gehen Sie zu Ihren Einstellungen.

TSplus Remote Support



Remote Computer Access



Connect



Remote



Share



Computers



Chat

Dann gehen Sie zu Ihrem Konto



Settings

Account



christophe.chateau@tuplus.net

Your subscription is active and allows remote control for 20 concurrent connection(s).

Settings

Language

English

Rating

Rate this app

Send feedback

Report technical issues or suggest new features

About

Privacy Policy

License Agreement

Version

0.0

Und klicken Sie auf das Menü „Löschen“



Account

Display Name

Christophe

Email

christophe.chateau@tsples.net

Password

[Change password](#)

License

Your subscription is active and allows remote control for 20 concurrent connection(s).

[Logout](#)

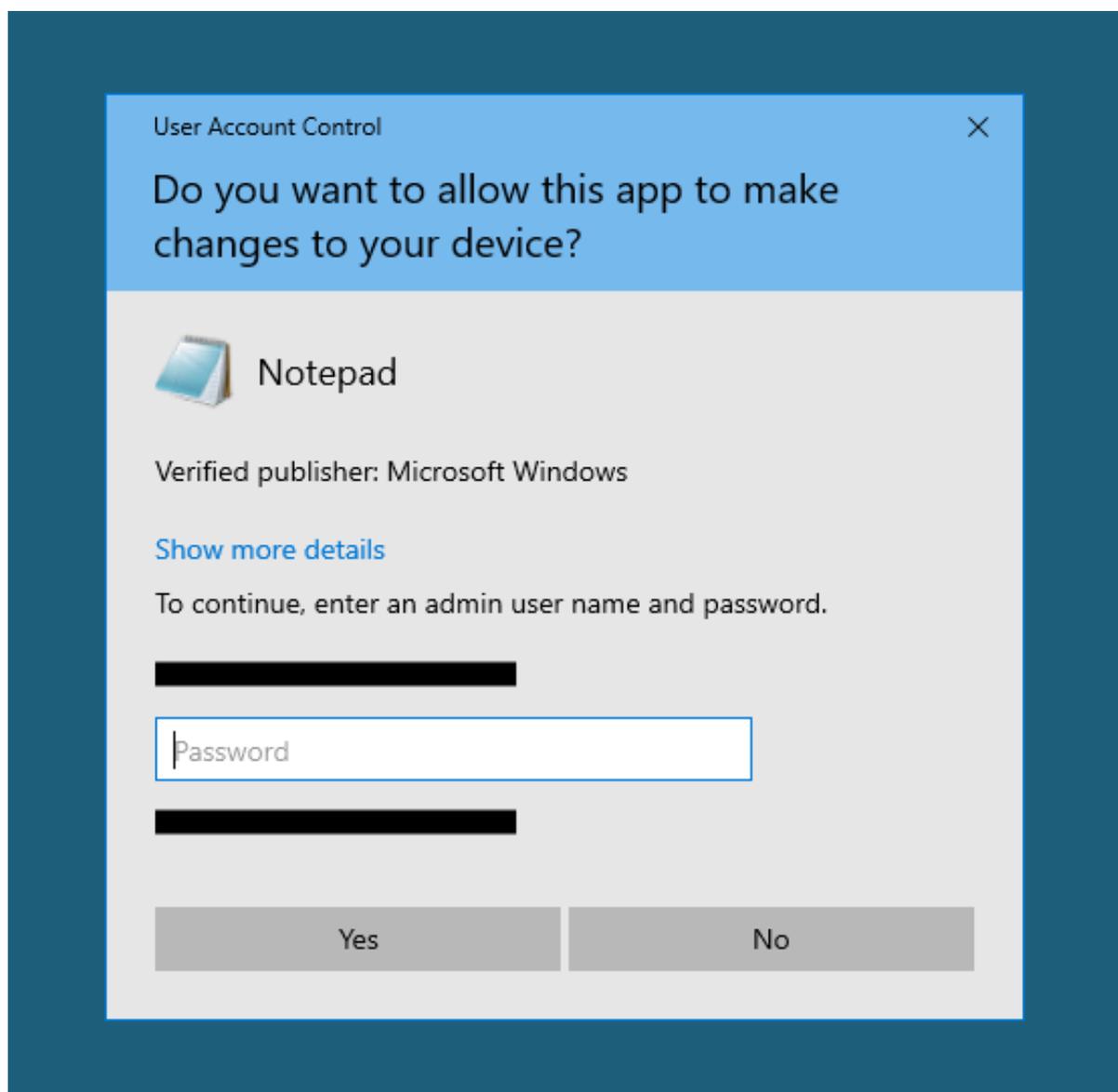
[Delete](#)

Hinweis: Alle Ihre Informationen, einschließlich (E-Mail, Computer, Sitzungen, Einstellungen), werden dauerhaft gelöscht, ohne dass eine Wiederherstellung möglich ist.

UAC-Bildschirm erfassen

Der UAC (Benutzerkontensteuerung) Bildschirm fordert zur Autorisierung auf, wenn Aktionen durchgeführt werden, die administrative Berechtigungen erfordern.

Als Ergebnis, **Diese Bildschirme können nur erfasst werden, wenn der Remote-Client als Administrator ausgeführt wird.** .

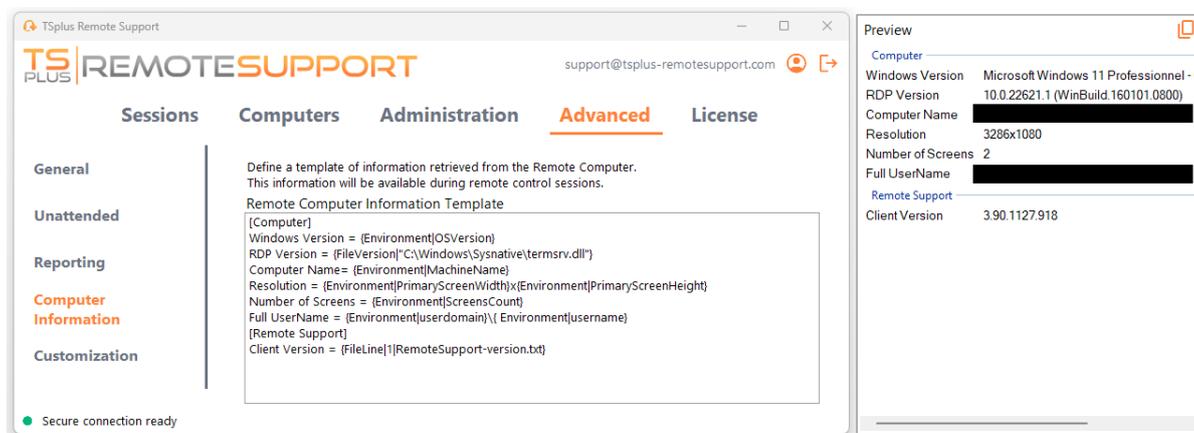


Um diese UAC-Bildschirme zu erfassen, haben Sie einige Optionen:

- Fordern Sie den Benutzer auf, den Remote Support-Client direkt als Administrator zu starten.
- Während der Sitzung bitten Sie den Benutzer, den Remote-Client als Administrator mit dem neu zu starten UAC-Bildschirm erfassen Taste.
- Aktivieren Sie im Voraus den unbeaufsichtigten Zugriff und verwenden Sie das Passwort für den unbeaufsichtigten Zugriff, um eine Verbindung herzustellen.

Definieren Sie Computerinformationen

Der Abschnitt Computerinformationen bietet eine anpassbare Vorlage für TSplus Remote Support, um kritische Hardware-, OS- und Softwaredaten vom Remote-Computer zu sammeln. Alle relevanten technischen Informationen auf einen Blick anzeigen.



Diese Funktion wurde nur für erfahrene Benutzer entwickelt. **Wenn Sie sich nicht sicher sind, wie Sie die Vorlage anpassen können, verwenden Sie bitte die umfassende Standardvorlage, die bereitgestellt wird.**

Abschnittsdefinitionen

Jeder Abschnitt wird durch eine Zeichenfolge in Klammern beschrieben.

Zum Beispiel:

[Computer]

Einen Eintrag für einen Registrierungswert definieren

Um einen Registrierungswert anzuzeigen, trennen Sie den vollständigen Pfad des Registrierungsschlüssels und den Namen des Registrierungswerts mit einem Pipe.

Beachten Sie, dass mehrere Werte angezeigt werden können, die jeweils durch ein Leerzeichen zwischen den Klammern getrennt sind.

Zum Beispiel:

```
Windows Version = {Registry|HKEY_LOCAL_MACHINE\SOFTWARE\Microsoft\Windows  
NT\CurrentVersion|ProductName} {Registry|  
HKEY_LOCAL_MACHINE\SOFTWARE\Microsoft\Windows NT\CurrentVersion|CurrentBuild}
```

Eine Eingabe für eine Dateiversion definieren

Um eine Version einer Datei anzuzeigen, geben Sie den vollständigen Pfad der Datei wie folgt an.

Zum Beispiel:

```
RDP Version = {FileVersion|"C:\Windows\Sysnative\termsrv.dll"}
```

Eine Eingabe für einen Umgebungswert definieren

Um den Wert einer Umgebungsvariable anzuzeigen, geben Sie den Namen der Variablen wie folgt an.

Hinweis: Nutzen Sie die `set` Befehl in der Eingabeaufforderung, um alle Umgebungsvariablen aufzulisten.

Zum Beispiel:

```
Computer Name= {Environment|MachineName}
```

Definieren eines Eintrags für eine Dateizeile

Um eine Zeile aus einer Datei anzuzeigen, geben Sie die Zeilennummer und den vollständigen Pfad der Datei wie folgt an.

Zum Beispiel:

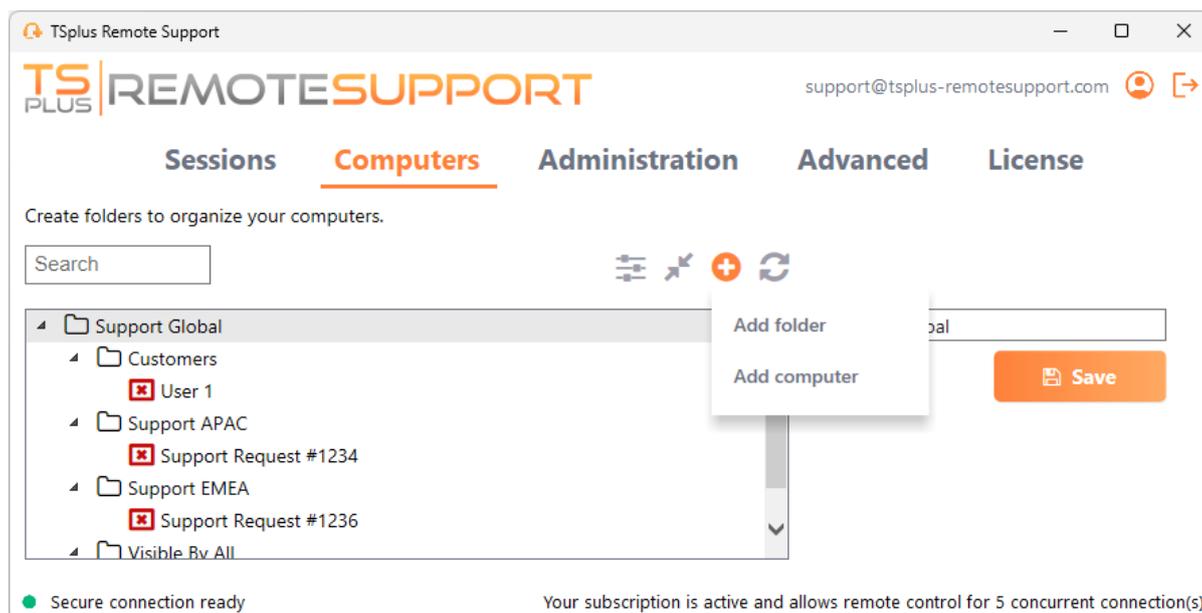
```
Client Version = {FileLine|1|RemoteSupport-version.txt}
```


Zugriff auf gespeicherte Remote-Computer

Jeder Agent kann seine eigene Liste von Remote-Computern speichern, damit sie später leicht zu finden sind.

Einen Computer hinzufügen

Klicken Sie auf den **hinzufügen** Schaltfläche zum Hinzufügen eines neuen Computers zu Ihrer Liste.



Nur die Computer-ID ist erforderlich, um einen neuen Computer hinzuzufügen.

Zusätzlich können Sie einen benutzerdefinierten Namen für den Computer angeben. Wenn kein Name eingegeben wird, wird standardmäßig die Computer-ID verwendet.

Wenn Sie unbeaufsichtigten Zugriff auf diesen Computer haben, können Sie auch das Passwort für die Remote Support-Funktion des Computers speichern.

Agenten können Notizen zu jedem PC in der Liste der Remote-Computer behalten.

Computer verwalten

Sie können einen Computer in Ihrer Liste mit der Suchleiste suchen.

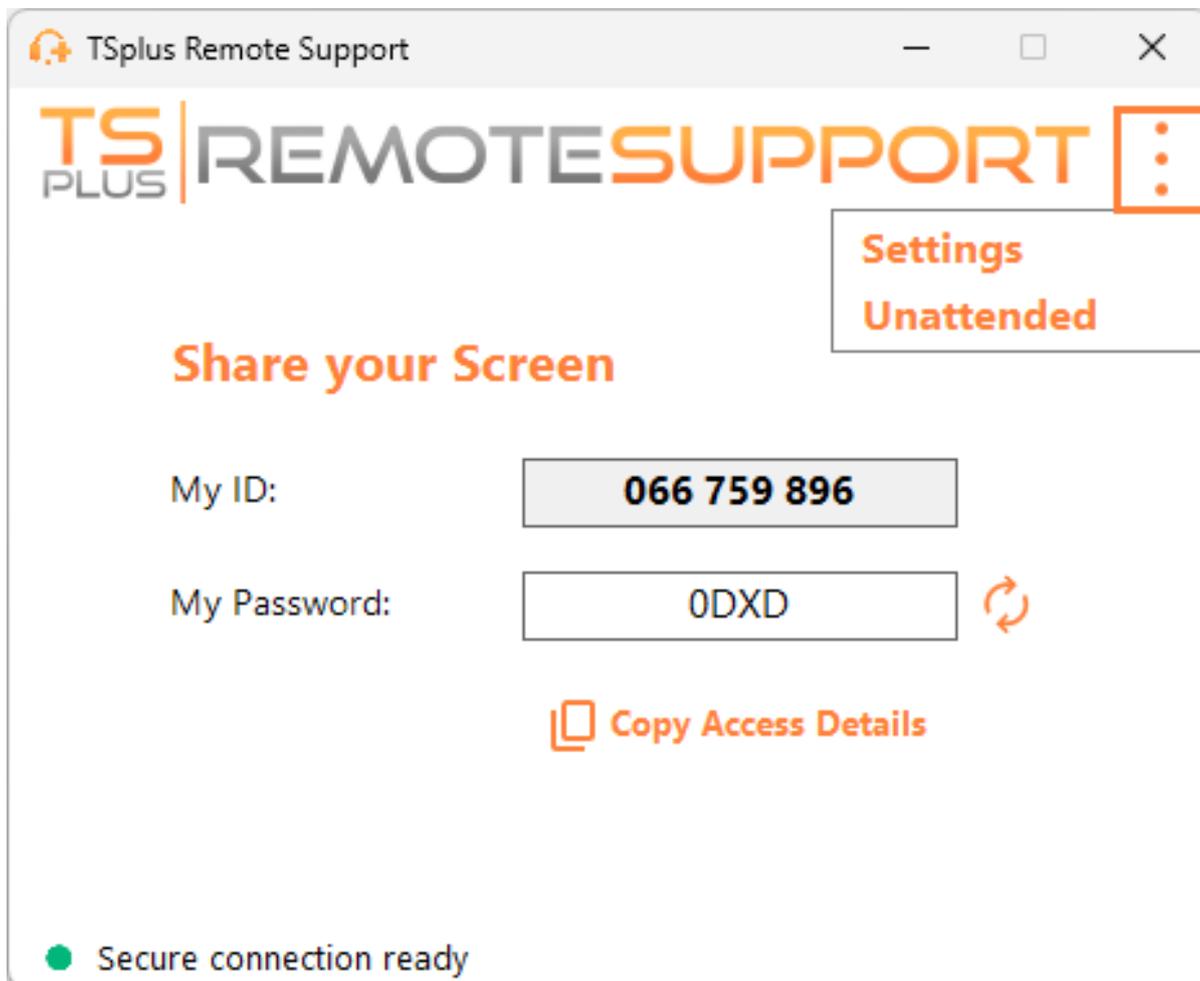
Sie können Ihre Computerinformationen jederzeit bearbeiten. Klicken Sie einfach auf den Computer, den Sie bearbeiten möchten. Die Informationen werden rechts auf dem Bildschirm angezeigt. Bearbeiten Sie Ihre Informationen direkt, und sie werden automatisch gespeichert.

Die **Verbinden** Der Button ermöglicht es den Agenten, mit einem Klick eine Remote-Sitzung zum ausgewählten Computer zu starten.

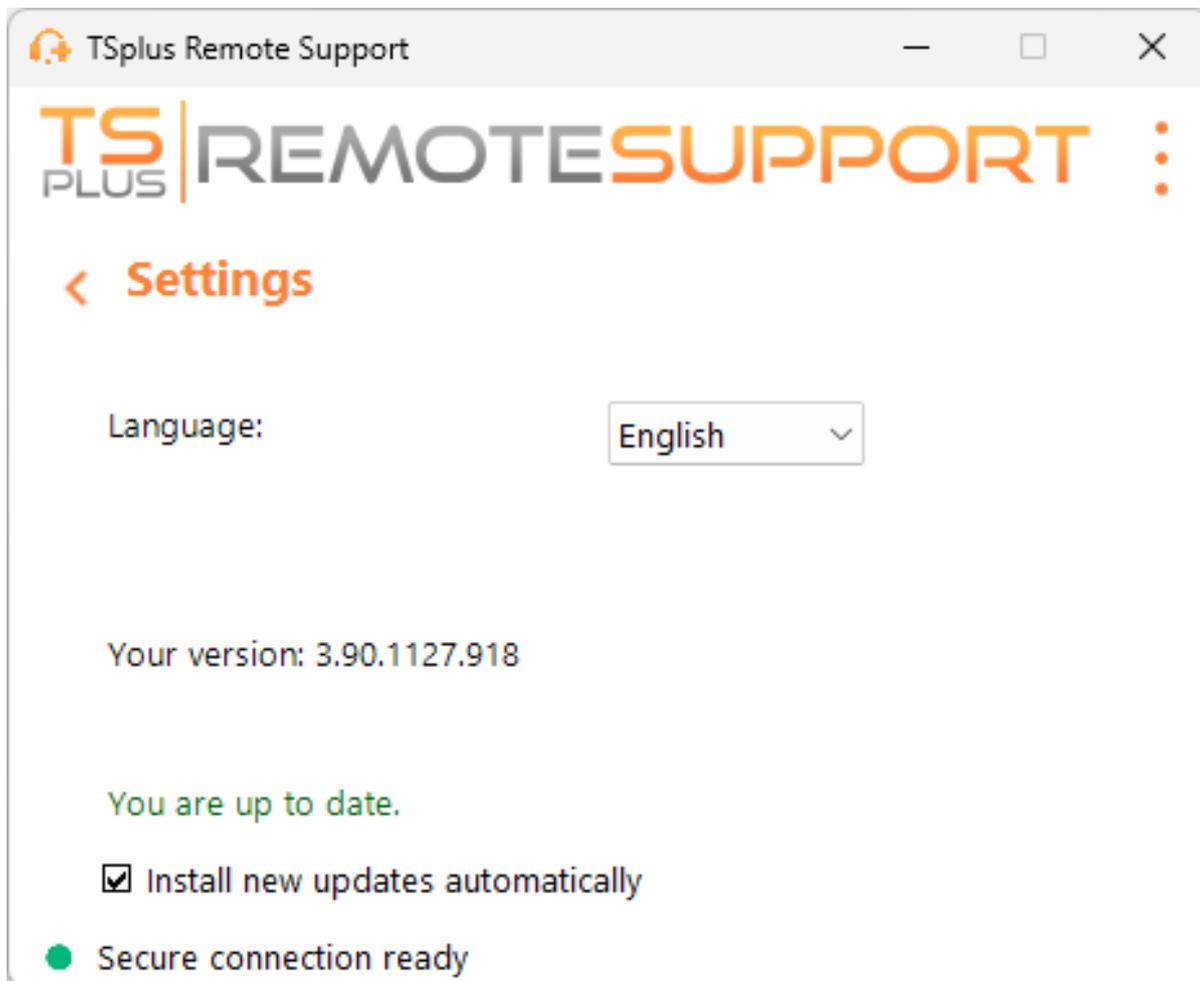
Hinweise Auf Windows Server müssen Sie die IE Enhanced Security Configuration deaktivieren, um diese Seite korrekt darzustellen. Folgen Sie diesem [Microsoft-Anleitung](#) um das Problem mit dem Laden der Symbole zu beheben.

Einstellungen konfigurieren

Klicken Sie auf den **Einstellungen** Taste, um die Einstellungsseite zu öffnen.



Wählen Sie Ihren Anzeigenamen und die bevorzugte Sprache aus



Hier können Sie den Namen eingeben, der während Ihrer Remote-Sitzungen angezeigt wird. Ihre Computer-ID ist der standardmäßig verwendete Name.

Sie können auch die Sprache der Benutzeroberfläche ändern.

Halten Sie TSplus Remote Support auf dem neuesten Stand

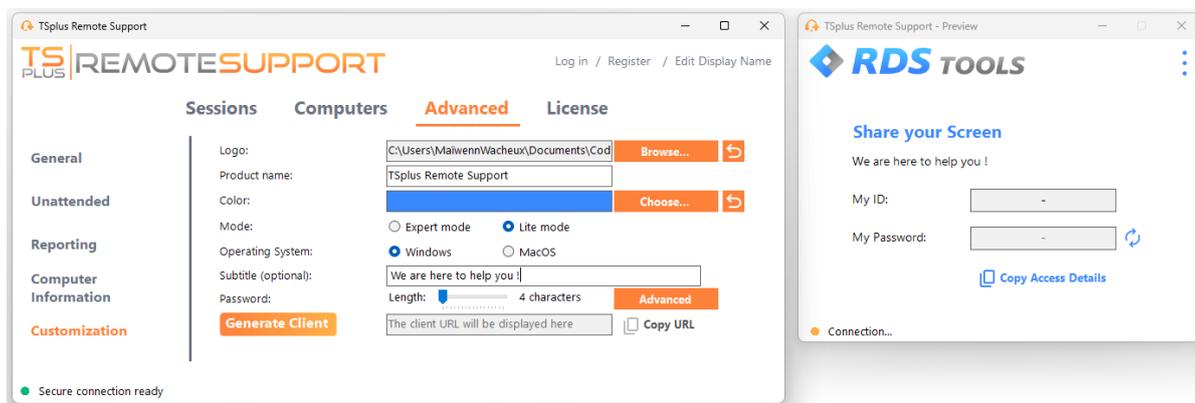
Wenn eine neue Version verfügbar ist, ein **Aktualisierung** Der Button wird angezeigt, der ein-Klick-Updates für den Verbindungsclient ermöglicht.

Sie können die automatischen Updates aktivieren oder deaktivieren. Das Aktivieren automatischer Updates ermöglicht es Ihnen, immer die neueste Version der Software mit all ihren neuen Funktionen und Verbesserungen zu verwenden.

Überprüfen Sie „Neue Updates automatisch installieren“. Wenn eine neue Version verfügbar ist, wird die Software beim Start automatisch aktualisiert.

Remote Support anpassen

Passen Sie TSplus Remote Support mit Ihrem eigenen Firmennamen und Logo an.



Die Anpassung Ihres TSplus Remote Support-Clients umfasst:

- Ihr Logo
- Ihr Produkt- oder Firmenname
- Wählen Sie, ob die neue Datei Ihren Client im Lite-Modus oder im Expertenmodus starten soll.
- Setzen Sie die Länge des generierten Passworts
- Ändern Sie das Verhalten des generierten Passworts, damit es nach der ersten Generierung persistent bleibt (standardmäßig wird es jedes Mal neu generiert, wenn der Client startet).

Expertenmodus entspricht dem vollständigen Remote Support-Client. Lite-Modus ist für Endbenutzer gedacht und enthält nur die Informationen, die erforderlich sind, um ihren Bildschirm zu teilen und den unbeaufsichtigten Zugriff zu ermöglichen.

- Mit dem Lite-Modus können Sie wählen, ob Sie einen Untertitel hinzufügen möchten.

Ihre Anpassungen werden in Echtzeit im Vorschauenfenster angezeigt.

Klicken Sie auf den **Client generieren** Schaltfläche zum Erstellen Ihrer benutzerdefinierten ausführbaren Datei.

Sie können diese Datei an Ihre Benutzer verteilen.

Loslegen

Auf Windows

TSplus Remote Support für Windows ist verfügbar auf <https://api.tsplus-remotesupport.com/client/tsplus-windows> .

Auf MacOS

TSplus Remote Support für MacOS ist verfügbar auf <https://api.tsplus-remotesupport.com/client/macos> .

Auf Android

TSplus Remote Support für Android ist im Google Play Store verfügbar.



oder scannen Sie diesen QR-Code, um es direkt von Ihrem Gerät herunterzuladen



Helpdesk-Integration mit TSplus Remote Support

Freshdesk

Voraussetzungen

Mit dieser Funktion können Sie Remote-Support-Sitzungen mit Freshdesk-Tickets verknüpfen und so Ihren Support-Workflow optimieren.

Um mit dieser Integration zu beginnen, stellen Sie sicher, dass Sie Folgendes haben:

- Ein Freshdesk-Konto mit API-Zugriff.
- Ein dedizierter Freshdesk-Benutzer mit der Berechtigung, Tickets zu erstellen und zu aktualisieren.
- TSplus Remote Support Version v3.90.1029 oder höher.

Wichtig: Der API-Schlüssel sollte von einem Benutzer mit entsprechenden Ticketberechtigungen generiert werden, und wir empfehlen, ein nicht persönliches Benutzerkonto für diesen Zweck zu verwenden.

Am besten wäre es, einen Agenten mit zu erstellen **“Ticket-Kollaborator” Rolle** :

- Es hat gerade genug Berechtigungen für diese Funktion (private Notizen schreiben).
- es kostet kein Geld, da die Rolle des Supportmitarbeiters würde

Um diesen Agenten in Freshdesk zu erstellen:

1. Gehe zu den Einstellungen und klicke auf Agenten.

- Recent
Recently accessed settings
- Freddy**
Manage your AI tools to boost productivity
- Team
Define agents' access levels and working hours
- Channels
Bring in customer queries from various sources
- Workflows
Set up your ticket routing and resolution process
- Agent Productivity
Pre-create responses and actions for reuse
- Support Operations
Map out and manage your complete support structure
- Account
Manage your billing and account information.

Team

4 of 4 Configured

Agents ✓
Define agents' scope of work, type, language, and other details.

Business Hours ✓
Define working hours and holidays to set expectations with customers

Groups ✓
Organize agents and receive notifications on unattended tickets.

Roles ✓
Provide and restrict fine-grained levels of access and privileges for agents.

Channels

6 of 9 Configured

Portals ✓
Customize the branding, visibility, and structure of your self-service portal

Email ✓
Integrate support mailboxes, configure DKIM, custom mail servers, Bcc and more

Widgets
Embed help articles or a contact form on your website or product

Facebook ✓
Associate your Facebook page to pull in customer posts, comments, and messages as tickets

Phone
Run a virtual call center and manage phone conversations with Freshcaller

Twitter [Discontinued] ✓
Add your Twitter account to pull in DMs and specific tweets as tickets

Chat ✓
Offer instantaneous support on your website or app with Freshchat

Feedback Form ✓
Embed your ticket form as a widget to receive customer feedback

WhatsApp
Integrate your WhatsApp business number to support customers and offer instant resolutions

- Recent
Recently accessed settings
- Freddy**
Manage your AI tools to boost productivity
- Team
Define agents' access levels and working hours
- Channels
Bring in customer queries from various sources
- Workflows
Set up your ticket routing and resolution process
- Agent Productivity
Pre-create responses and actions for reuse
- Support Operations
Map out and manage your complete support structure
- Account
Manage your billing and account information.

Team

4 of 4 Configured

Agents ✓
Define agents' scope of work, type, language, and other details.

Business Hours ✓
Define working hours and holidays to set expectations with customers

Groups ✓
Organize agents and receive notifications on unattended tickets.

Roles ✓
Provide and restrict fine-grained levels of access and privileges for agents.

Channels

6 of 9 Configured

Portals ✓
Customize the branding, visibility, and structure of your self-service portal

Email ✓
Integrate support mailboxes, configure DKIM, custom mail servers, Bcc and more

Widgets
Embed help articles or a contact form on your website or product

Facebook ✓
Associate your Facebook page to pull in customer posts, comments, and messages as tickets

Phone
Run a virtual call center and manage phone conversations with Freshcaller

Twitter [Discontinued] ✓
Add your Twitter account to pull in DMs and specific tweets as tickets

Chat ✓
Offer instantaneous support on your website or app with Freshchat

Feedback Form ✓
Embed your ticket form as a widget to receive customer feedback

WhatsApp
Integrate your WhatsApp business number to support customers and offer instant resolutions

2. Einen neuen Agenten erstellen.

Admin > Agents Explore your plan New

Agents Seats Available 1 New agent Export

Search for agents

Support Agents 83 Field Technicians 0 Collaborators 1 Deactivated Agents 0

Sort by: Name

Name	Add-on access	Roles	Groups	Channels	Last Seen
TSplus Bot robot@tsplus.net		Ticket Collaborator	--	Ticket	5 minutes ago

3. Füllen Sie die folgenden Informationen aus.

TS Admin > Agents Explore your plan

New agent

Agent type
Collaborator

Collaborator
(4999 seats available)

Agent details

Email address *

Upload photo
An image of the person, it's best if it has the same length and height

Time zone
(GMT+01:00) Paris

Language
English

Signature

B I U A @P

TS Admin > Agents Explore your plan New

Settings

Roles
Determines the features that an agent can access

Add roles

Ticket Collaborator x

Scope for ticket visibility
Agent can view tickets according to their permission

All tickets
Can view and edit all tickets

Tickets in a group
Can view tickets in their group(s) and tickets assigned to them

Assigned tickets
Can only view tickets they are tagged in or have secondary ownership

Organize agents into groups:

Add to groups
Choose groups

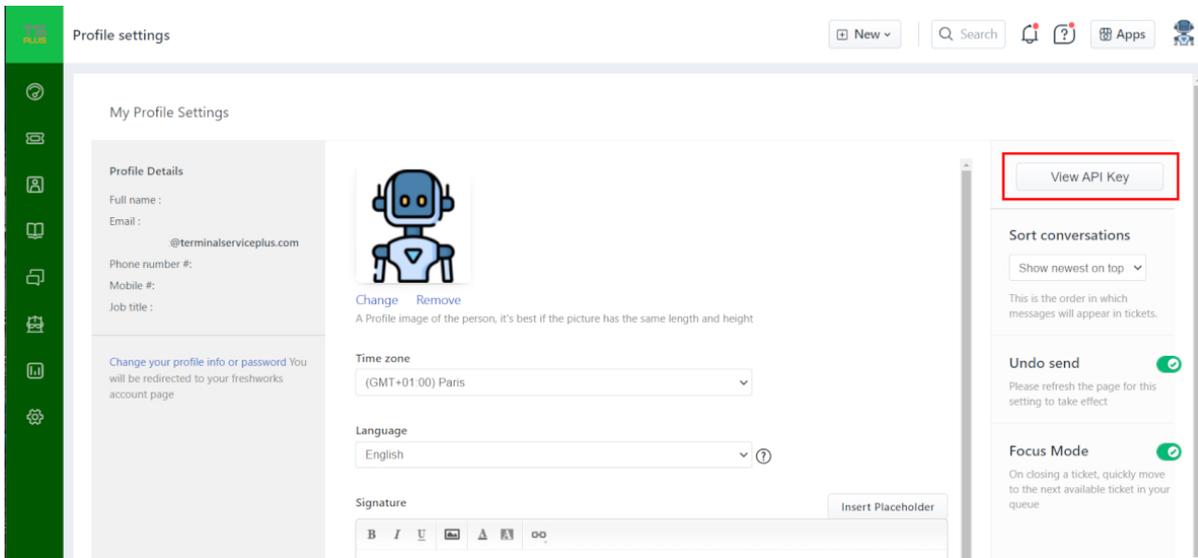
Support Channels

Ticket

Chat

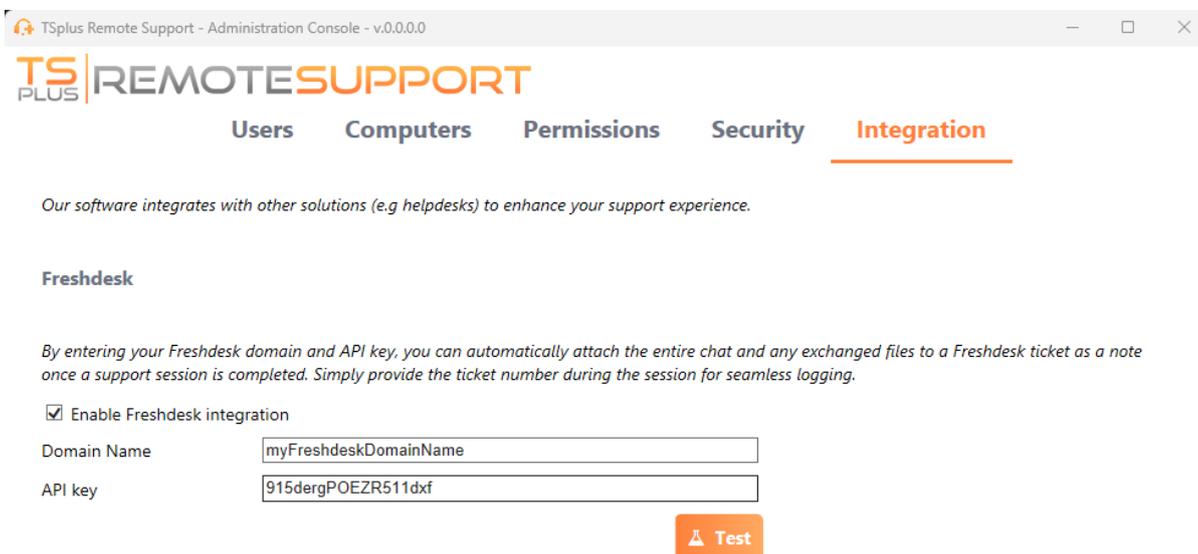
Create agent Cancel

Dann können Sie zu den neuen Benutzereinstellungen gehen, um den API-Schlüssel zu erhalten:



Freshdesk-Integration einrichten

1. Öffnen Sie die **TSplus Remote Support** Admin-Konsole.
2. Finden Sie die **Freshdesk-Integration** Abschnitt.
3. Geben Sie Ihr Freshdesk ein **Domain** und **API-Schlüssel** .
4. Überprüfen **Aktivieren** um die Integration zu aktivieren.
5. Optionalerweise können Sie Ihre Verbindung testen, indem Sie auf die klicken **Test** Taste.

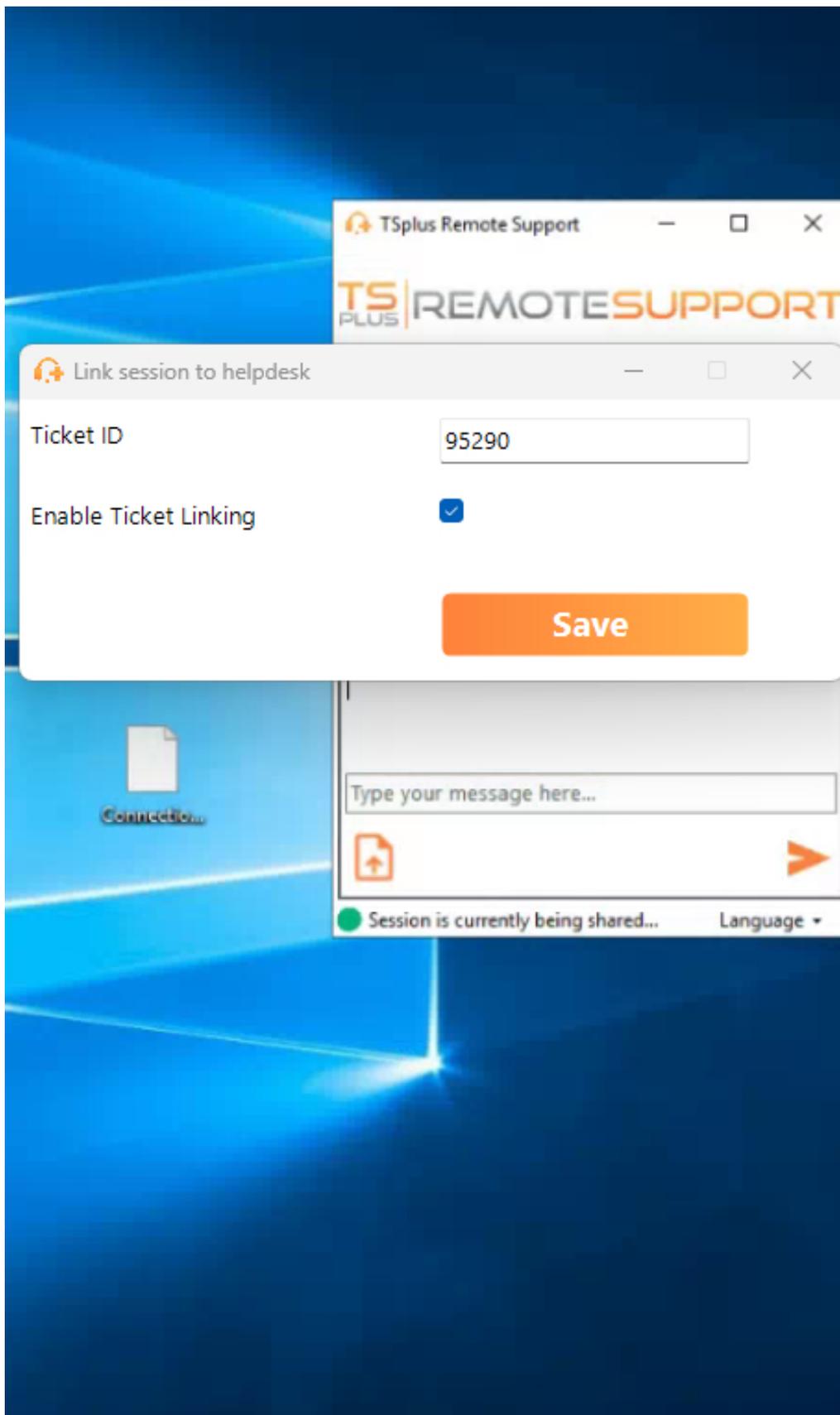


Wie die Integration funktioniert

1. Automatische Ticketverknüpfung

Wenn ein Supportmitarbeiter eine Sitzung startet, wird TSplus Remote Support automatisch nach offenen Freshdesk-Tickets in den Webbrowsern suchen.

- Wenn **eine Ticket** wird gefunden, wird es automatisch verlinkt, und ein Tooltip wird den Agenten benachrichtigen.
- Wenn **kein Ticket** oder **mehrere Tickets** werden erkannt, wird der Agent aufgefordert, die Ticket-ID manuell über die Freshdesk-Schaltfläche einzugeben, die ein Fenster zum Eingeben von Ticketinformationen und Aktivieren der Verknüpfungsoption öffnet.



2. Notizen am Ende der Sitzung hinzufügen

Am Ende der Support-Sitzung wird TSplus Remote Support die folgenden Informationen als

private Notiz im Freshdesk-Ticket sammeln und hochladen:

- Dateien, die vom Supportmitarbeiter heruntergeladen wurden (auf insgesamt 20 MB beschränkt).
- Das Chatprotokoll aus der Sitzung.
- Systeminformationen vom Remote-Computer.

Diese Daten werden automatisch als private Notiz für zukünftige Referenzen zum Freshdesk-Ticket hinzugefügt.

Andere

Für weitere Details zur API von Freshdesk können Sie die offizielle Seite konsultieren. [Freshdesk API-Dokumentation](#) .

On-Premises / Selbst gehostet

Grundlegendes Verständnis

Dieses Produkt hat drei Hauptteile: eine zentrale API, ein Relay und Clients. Der Client ist das, was Endbenutzer und Supportmitarbeiter sehen und verwenden, um einen Bildschirm zu teilen und einen Computer zu steuern. Wenn der Client startet, kontaktiert er die zentrale API, die ihn an den entsprechenden Relay-Server weiterleitet. Sobald die Verbindung hergestellt ist, wird die zentrale API jeden Supportmitarbeiter, der versucht, sich mit diesem speziellen Computer zu verbinden, an den richtigen Relay-Server umleiten.

Sobald die Verbindung zwischen dem Endbenutzer und dem Supportmitarbeiter hergestellt ist, erfolgt die gesamte Kommunikation zwischen diesen Entitäten ausschließlich über den Relaisserver.

Alle erforderlichen Computer-, Benutzer- und Sitzungsinformationen für TSplus Remote Support, um ordnungsgemäß zu funktionieren, werden von der zentralen API in einer MySQL-Datenbank gespeichert.

Das bedeutet, dass Sie beim Selbsthosting einer TSplus Remote Support-Infrastruktur sowohl eine zentrale API als auch einen Relay hosten müssen.

Hinweis: Die zentralisierte API und der Relay können beide auf demselben Server gehostet werden.

Voraussetzungen

Die zentrale API und der Relay müssen auf Ubuntu 24.04 LTS gehostet werden.

Da die zentralisierte API und das Relay über Docker-Container bereitgestellt werden, ist es erforderlich, Docker und docker-compose installiert zu haben sowie einen Internetzugang, der zu den folgenden Docker-Hub-Endpunkten geöffnet ist:

<https://hub.docker.com>

<https://registry-1.docker.io>

<https://production.cloudflare.docker.com>

<https://auth.docker.io>

<https://cdn.auth0.com>

<https://login.docker.com>

Docker Compose kann mit dem folgenden Befehl installiert werden: `sudo apt-get install docker-compose`

Ein SSL/TLS-Zertifikat im .pfx-Format für sowohl das Relay als auch die zentrale API.

Empfohlene Ressourcen:

Für das Relay:

- Bandbreite:
 - UP: $500\text{Ko/s} * \text{geplanter maximaler gleichzeitiger Sitzungsanzahl}$
 - DOWN: $500\text{Ko/s} * \text{geplanter maximaler gleichzeitiger Sitzungsanzahl}$
- RAM: mindestens $100\text{Mo} * \text{geplanter maximaler gleichzeitiger Sitzungsanzahl}$ Für die API:
- RAM: mindestens 8 Go

Voraussetzungen

Allgemeine Anforderungen

TSplus Remote Support erfordert eine Internetverbindung.

Je nach Standort des Agenten und der Remote-Computer können vom Remote Support-Programm mehrere Relay-Server kontaktiert werden, um die beste Leistung zu gewährleisten.

Für Netzwerke mit restriktiven Netzwerkrichtlinien erlauben Sie bitte ausgehende Verbindungen zu dem Domänennamen. ***.tsplus-remotesupport.com** vom Agenten und dem Remote-Computer.

Plattformanforderungen

Windows

TSplus Remote Support unterstützt 32-Bit- und 64-Bit-Architekturen.

Der TSplus Remote Support-Verbindungsclient ist mit den folgenden Microsoft Windows-Versionen kompatibel:

- **8/8.1**
- **10 Home & Pro**
- **11 Home & Pro**
- **Server 2008 R2 Service Pack 1**
- **Server 2012 oder 2012 R2**
- **Server 2016**
- **Server 2019**
- **Server 2022**

Der erforderliche Rahmen ist **.NET-Version 4.5.2 oder höher** .

MacOS

Der TSplus Remote Support-Verbindungsclient ist mit der folgenden MacOS-Version kompatibel:

- **Monterey 12.3 oder später**

Android

Der TSplus Remote Support-Verbindungsclient ist mit den folgenden Android-Geräten kompatibel:

- **Marshmallow 6.0 (2015) oder später**
- Smartphone, Tablet, AndroidTV

Für die Fernsteuerungsfunktionalität sind keine speziellen Berechtigungen erforderlich.

Um jedoch die **Freigabefunktion** , die folgenden Berechtigungen müssen aktiviert werden :

- Capture Service: Ermöglicht das Teilen Ihres Bildschirms.
- Zugänglichkeitsdienst: Gewährt Kontrolle über Ihr Gerät.

Produktübersicht

Was ist TSplus Remote Support?

TSplus Remote Support ermöglicht Bildschirmfreigabe und Fernsteuerung für Ihr Support-Team, damit es sofortige Unterstützung für Ihre Teams oder Kunden überall bieten kann. Mit Remote Support können Agenten und Wartungsteams sofortigen betreuten oder unbeaufsichtigten Zugriff auf entfernte Windows-PCs gewähren. TSplus Remote Support ist eine Lösung für IT-Profis, um interne Wartung bereitzustellen und für Kundenserviceteams, um entfernten Kunden zu helfen.

Wie funktioniert es?



Sicherheit und Server

TSplus Remote Support ermöglicht das Teilen von Windows-Desktop-Sitzungen. Es verwendet Ende-zu-Ende-verschlüsselte Verbindungen sowohl für Supportmitarbeiter als auch für Endbenutzer. Die Verbindungen werden durch die TSplus Remote Support-Relay-Server erleichtert und erfordern keine Installation für Mitarbeiter oder Endbenutzer.

TSplus Remote Support-Relay-Server werden weltweit verteilt, um eine bessere Leistung und Erfahrung zu gewährleisten. Relay-Server werden direkt vom TSplus-Entwicklungsteam gewartet.

Jede Remote Support-Verbindung ist mit modernen Sicherheitsmaßnahmen gesichert. **TLS-Verschlüsselung** .

Mit diesem Protokoll für Remote Support können Sie die Sitzungsfreigabe mit Remote Support unbesorgt durchführen.

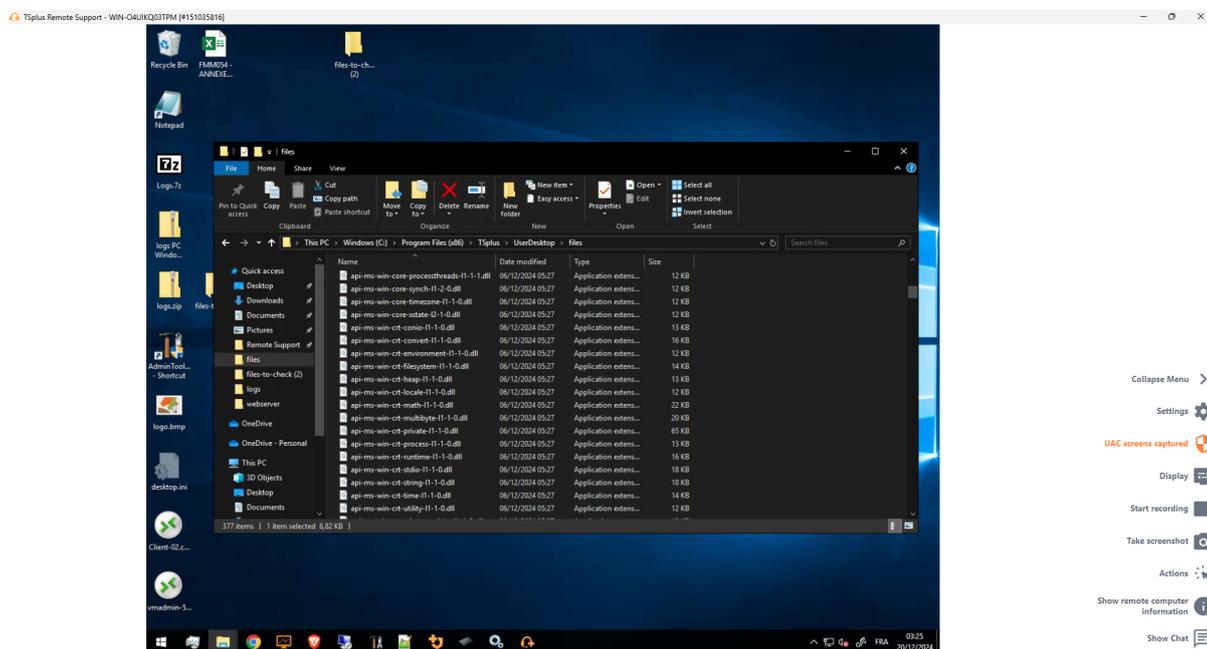
Zwei Zugangsmodi verfügbar

Zwei Zugangsmodi sind verfügbar:

- „Remote Control“ ermöglicht es Ihnen, die Fernsitzung mit Ihrer Maus und Tastatur zu steuern, während der Bildschirm der entfernten Sitzung angezeigt wird.
- „Befehlszeile“ ermöglicht es Ihnen, eine Eingabeaufforderung im Kontext der Remote-Sitzung anzuzeigen. *

“Command Line” Modus ist nur verfügbar, wenn der Remote-Computer den unbeaufsichtigten Zugriff aktiviert hat.

Fernsteuerung



Befehlszeile

Command Prompt

Microsoft Windows [Version 10.0.17763.6532]
(c) 2018 Microsoft Corporation. All rights reserved.
C:\Windows\system32>

C:\Windows\system32>

Mit TSplus Remote Support beginnen

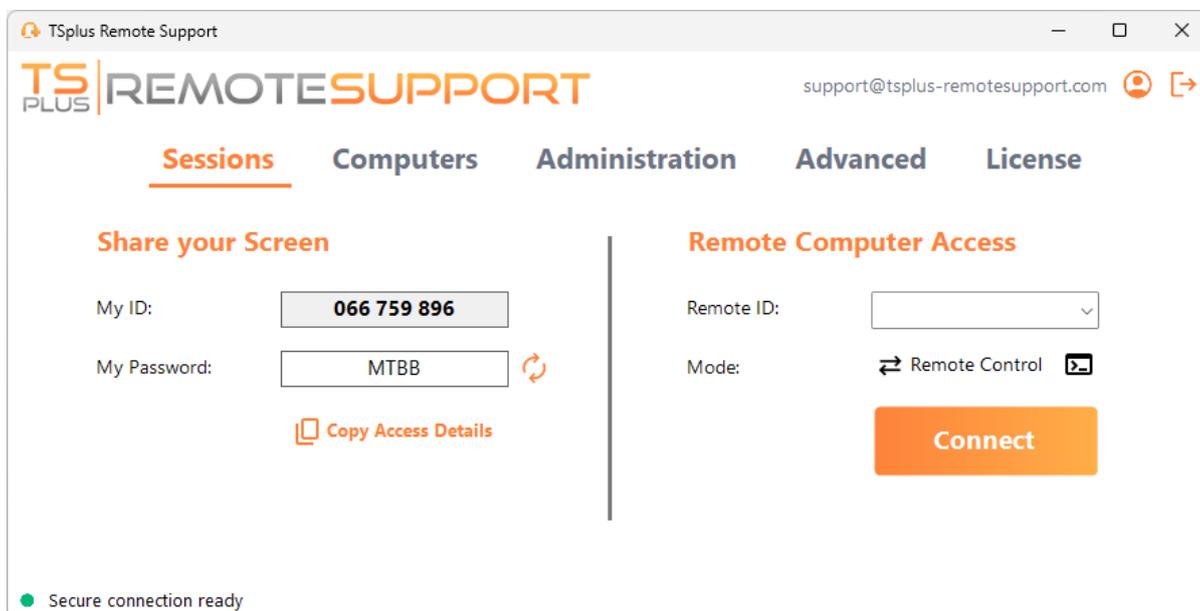
Download und starten Sie TSplus Remote Support

Die neueste Version von TSplus Remote Support steht hier immer zum Download bereit: <https://dl-files.com/remotesupportv3/RemoteSupport.exe> .

Um zu beginnen, laden Sie RemoteSupport.exe herunter und führen Sie es auf Ihrem Windows-PC aus.

Die Hauptschnittstelle von TSplus Remote Support wird geöffnet, sodass Sie:

1. Übernehmen Sie die Fernsteuerung eines Windows-PCs
2. Teilen Sie Ihren Bildschirm mit anderen



Internetzugang ist erforderlich. Der grüne Punkt unten links zeigt an, ob Ihre Verbindung bereit ist.

TSplus Remote Support erfordert keine Einrichtung und es ist kein Neustart erforderlich.

Bitte beziehen Sie sich auf die [Voraussetzungen](#) für weitere Informationen zu den technischen Anforderungen.

Initiieren Sie eine Remote-Support-Sitzung

Über die Schnittstelle

Die **Remote Computer Access** Der Abschnitt auf der rechten Seite ist der Ort, an dem ein Support-Agent eine neue Remote-Support-Sitzung initiiert.

Remote Computer Access

Remote ID:

Mode:

↔ Remote Control 

Connect

Um eine Remote-Sitzung zu verbinden, benötigt der Agent die Zugangsdaten des Endbenutzers (ID und Passwort). Bitte beziehen Sie sich auf den Dokumentationsbereich. [Teilen Sie Ihren Bildschirm](#) für weitere Informationen zum Teilen von Zugangsdetails.

Geben Sie die bereitgestellte ID in die **Remote-ID** Eingabefeld. Klicken Sie dann auf die **Verbinden** Taste.

Über die Befehlszeile

Wenn nötig, können Sie auch eine Verbindung zu einer Remote-Sitzung über eine Befehlszeile direkt initiieren, indem Sie die Benutzer-ID und das Passwort des Endbenutzers in der folgenden Befehlszeile angeben:

RemoteSupport.exe /id /password

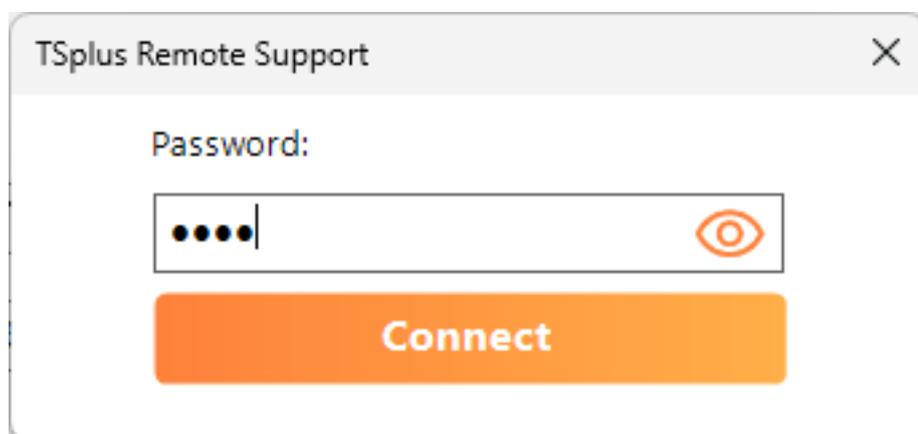
Zugriffsmodi

Zwei Zugangsmodi sind verfügbar:

- „Fernsteuerung“ ermöglicht es Ihnen, die Kontrolle über den PC des Endbenutzers zu übernehmen. Dieser Modus gibt den Supportmitarbeitern die Kontrolle über die Maus, die Tastatur und andere Zubehörteile des Endbenutzers und streamt die Sitzung auf das Display des Mitarbeiters.
- „Befehlszeile“ ermöglicht es Ihnen, eine Eingabeaufforderung im Kontext der Remote-Sitzung anzuzeigen. *

“Command Line” Modus ist nur verfügbar, wenn der Remote-Computer den unbeaufsichtigten Zugriff aktiviert hat.

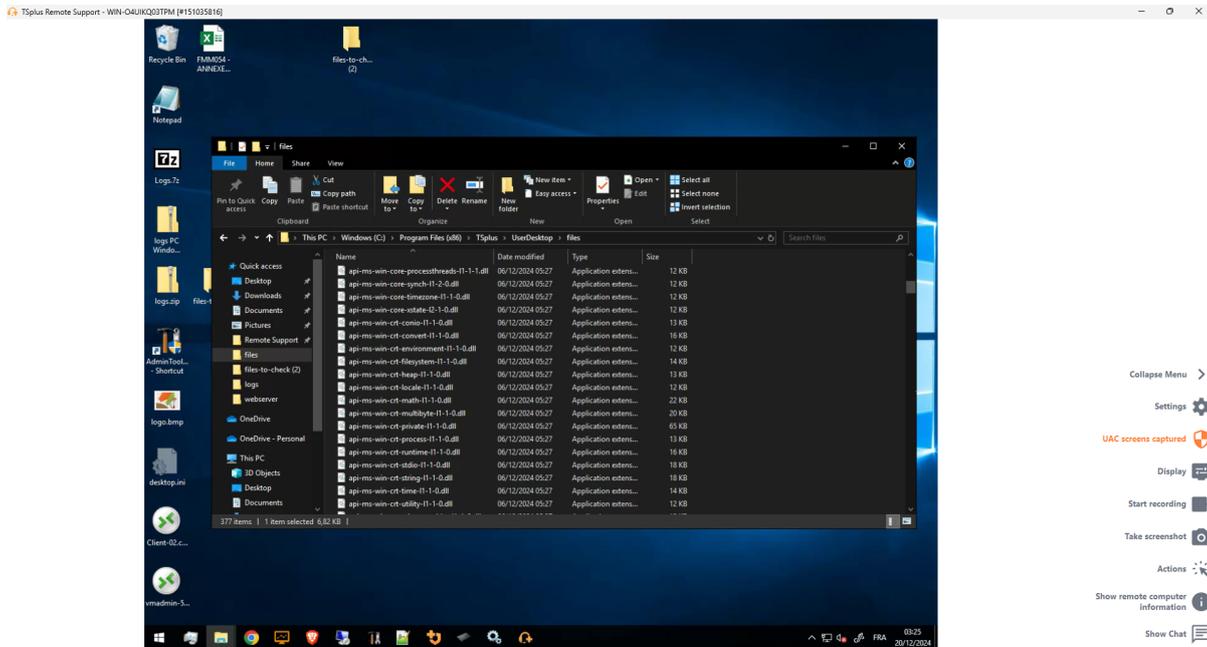
Geben Sie das vom Endbenutzer bereitgestellte Passwort ein und klicken Sie **Verbinden** um eine Remote-Control-Sitzung zu starten.



Sobald die Verbindung hergestellt ist, wird die aktive Sitzung des Remote-Computers auf dem Bildschirm des Supportmitarbeiters angezeigt.

Das Menü auf der rechten Seite gibt den Agenten Zugriff auf wichtige Informationen über den Endbenutzer-PC sowie auf ein Chatfenster, um mit dem Endbenutzer zu kommunizieren, Dateifreigabe und andere hilfreiche Supportfunktionen.

Für weitere Informationen zur Interaktion mit einer Remote-Sitzung lesen Sie bitte [Interagieren Sie mit der Remote-Sitzung](#).



TSplus Remote Support ist als kostenloses, voll funktionsfähiges 15-tägiges Testangebot verfügbar. Die Testphase beginnt, wenn die erste Remote-Sitzung gestartet wird. Bitte zögern Sie nicht, um [kontaktieren Sie uns](#) für technische Unterstützung während Ihrer Entdeckung von TSplus Remote Support.

Teilen Sie Ihren Bildschirm

Die **Teilen Sie Ihren Bildschirm** Der Abschnitt auf der linken Seite enthält die ID und das Passwort, die Supportmitarbeiter benötigen, um eine Remote Support-Sitzung zu initiieren. **Zugriffsdetails kopieren** Die Schaltfläche erleichtert es den Endbenutzern, ihre Verbindungsinformationen mit einem Supportmitarbeiter zu teilen.

Share your Screen

My ID:

066 759 896

My Password:

I8HP



 **Copy Access Details**

Bitte beziehen Sie sich auf den Dokumentationsbereich [Teilen Sie Ihren Bildschirm](#) für weitere Informationen zum Teilen Ihres Bildschirms.

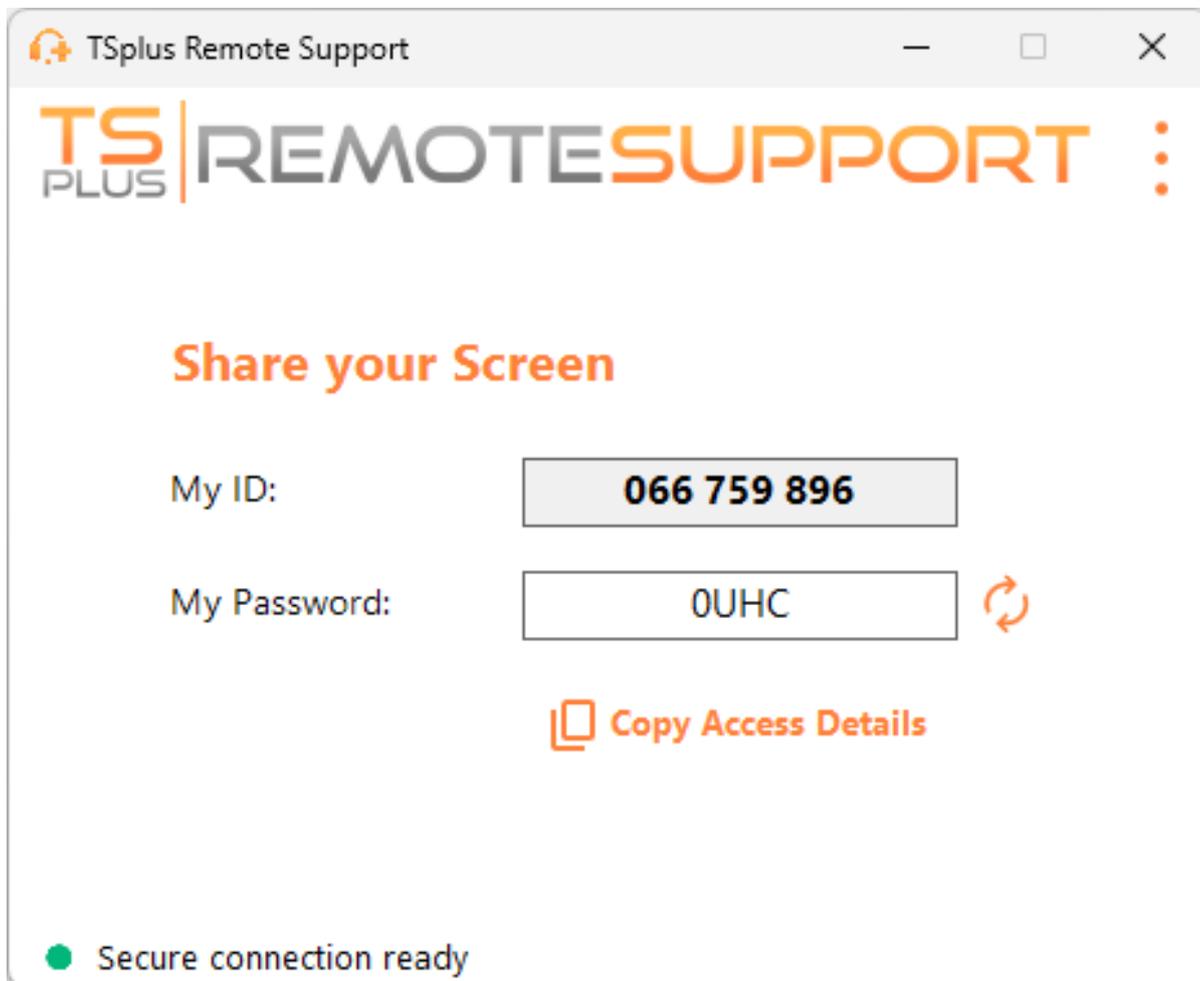
Für Endbenutzer: In wenigen Klicks starten

Teilen Sie Ihren Bildschirm

Um Ihren Bildschirm mit einem Remote Support-Agenten zu teilen, führen Sie einfach TSplus-RemoteSupport.exe auf Ihrem Windows-Computer aus.

Beachten Sie, dass die Lite-Version von TSplus Remote Support für Endbenutzer gedacht ist. Sie muss von einem Remote Support-Agenten bereitgestellt werden (siehe [Remote Support anpassen](#))

Remote Support erfordert keine Installation oder Konfiguration durch den Endbenutzer. Wenn Sie die ausführbare Datei ausführen, wird die Lite-Endbenutzeroberfläche gestartet. Sie bietet eine ID und ein Passwort. Das Passwort kann vom Endbenutzer jederzeit geändert werden.

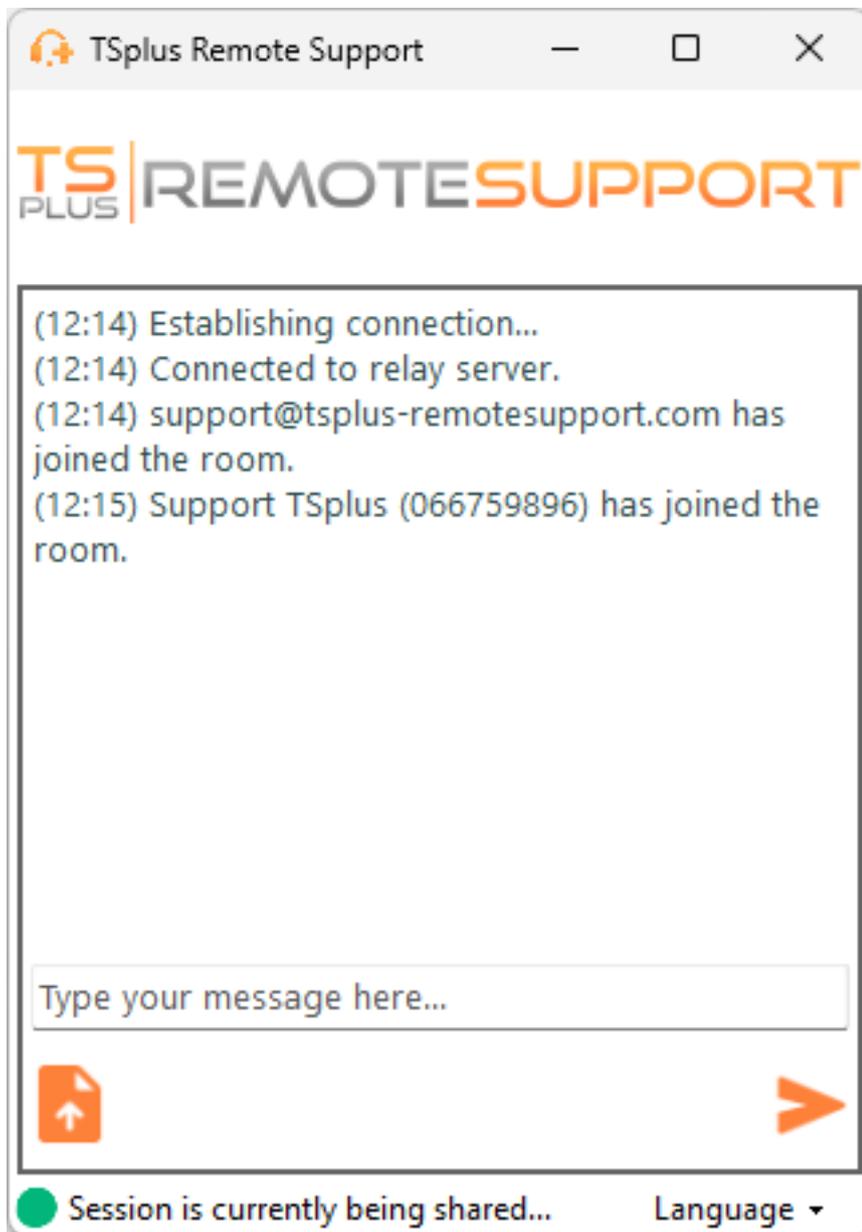


Sie benötigen Internetzugang. Der Punkt unten links leuchtet grün, sobald Ihre Verbindung bereit ist.

Senden Sie Ihre ID und Ihr Passwort an Ihren Remote Support-Agenten. Sie benötigen es, um die Fernsteuerung Ihres Computers einzurichten.

Sie können Ihre Informationen ganz einfach mit dem **Zugriffsdetails kopieren** Taste.

Ihr Remote-Support-Agent wird Ihre Benutzer-ID und Ihr Passwort verwenden, um die Verbindung herzustellen. Sobald Sie verbunden sind, wird das TSplus Remote Support-Chatfenster auf Ihrem Bildschirm angezeigt. Mit diesem Chatfenster können Sie mit Ihrem Remote-Support-Agenten kommunizieren.



Das Chat-Fenster ermöglicht auch die Dateiübertragung zwischen den PCs des Agenten und des Endbenutzers.

Bitte beachten Sie, dass das Schließen des Chatfensters die Remote Support-Sitzung beendet.

Ändern Sie Ihr Passwort

Sie können Ihr Passwort jederzeit ändern. Geben Sie einfach ein neues Passwort Ihrer Wahl ein oder klicken Sie auf die **Aktualisieren** Button, um ein neues Passwort automatisch zu generieren.

Share your Screen

My ID:

066 759 896

My Password:

2QEY



 [Copy Access Details](#)

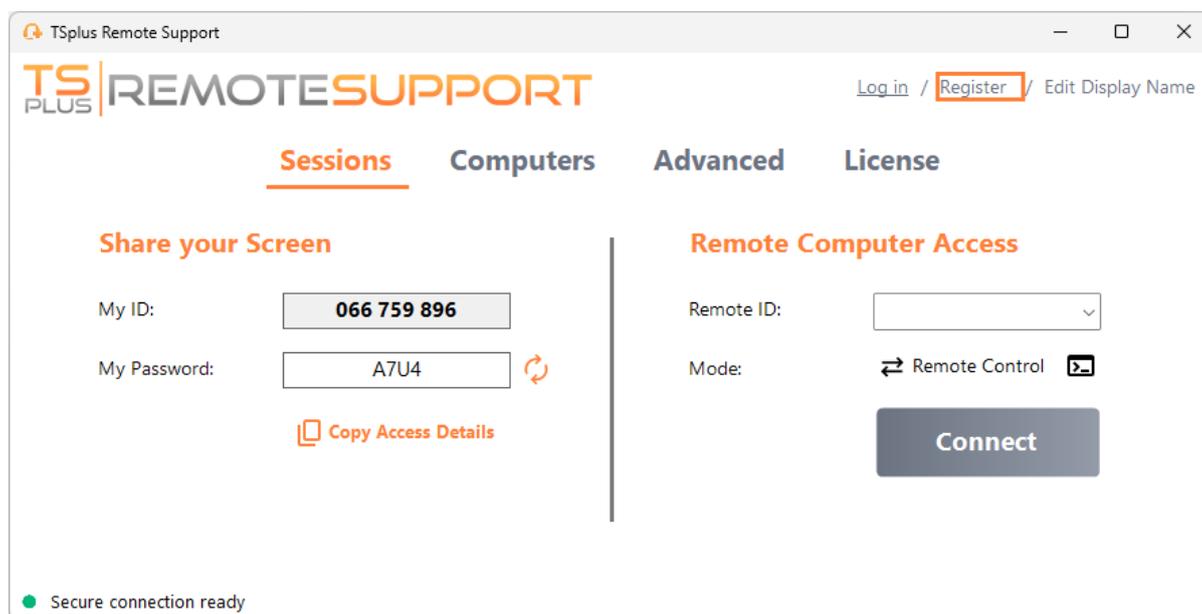
 Secure connection ready

Registrieren Sie sich, um Ihre Konfiguration zu speichern

Während die Registrierung nicht erforderlich ist, um Remote Support als Agent zu nutzen oder Ihren Bildschirm zu teilen, empfehlen wir Ihnen, sich zu registrieren. Die Registrierung ermöglicht es Ihnen, Ihre Konfiguration von verschiedenen Computern abzurufen.

Ein Konto erstellen

Klicken Sie auf den **Registrieren** Button in der oberen rechten Ecke zur Registrierung:



The screenshot shows the TSpplus Remote Support web interface. The browser window title is "TSpplus Remote Support". The page header includes the logo "TS PLUS | REMOTESUPPORT" and navigation links: "Log in / Register / Edit Display Name". The "Register" link is highlighted with a red box. Below the header, there are four tabs: "Sessions" (underlined), "Computers", "Advanced", and "License". The main content area is split into two columns. The left column is titled "Share your Screen" and contains a "My ID:" field with the value "066 759 896", a "My Password:" field with the value "A7U4" and a refresh icon, and a "Copy Access Details" button. The right column is titled "Remote Computer Access" and contains a "Remote ID:" dropdown menu, a "Mode:" field with a "Remote Control" option and a video icon, and a "Connect" button. At the bottom left, there is a status indicator: "Secure connection ready".

TSplus Remote Support

TS PLUS REMOTESUPPORT

Log in / Register / Edit Display Name

Sessions Computers Advanced License

Log in Register

Email:

Password:

Display Name:

I have a subscription key

Register

Already have an account? [Log in](#)

Secure connection ready

1. Geben Sie Ihre **E-Mail-Adresse**
2. Wählen Sie ein sicheres Passwort
3. Wenn Sie einen Abonnementschlüssel haben, überprüfen Sie den **Ich habe einen Abonnementschlüssel** Checkbox und geben Sie es in das Feld für den Abonnementschlüssel ein, um Ihr Konto mit Ihrem Abonnement zu verknüpfen.

Melden Sie sich bei Ihrem Konto an

Klicken Sie auf den **Anmelden** Schaltfläche in der oberen rechten Ecke:

TSplus Remote Support

TS PLUS REMOTESUPPORT

Log in / Register / Edit Display Name

Sessions Computers Advanced License

Share your Screen

My ID:

My Password:

[Copy Access Details](#)

Remote Computer Access

Remote ID:

Mode:

Connect

Secure connection ready

The screenshot shows the login page of the TSplus Remote Support application. At the top, there is a navigation bar with the logo 'TS PLUS REMOTESUPPORT' and links for 'Log in / Register / Edit Display Name'. Below the navigation bar, there are four menu items: 'Sessions', 'Computers', 'Advanced', and 'License'. The 'Log in' option is highlighted with an orange underline. The login form consists of two input fields: 'Email:' and 'Password:'. The password field has a toggle icon for visibility. Below the password field is a link for 'Forgot password?'. A large orange 'Log in' button is positioned below the form. At the bottom of the form, there is a link for 'No account yet? Register here'. A status indicator at the bottom left shows a green dot and the text 'Secure connection ready'.

Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse und Ihr Passwort ein, um sich in Ihr Konto einzuloggen.

Passwort zurücksetzen

Wenn Sie Ihr Passwort vergessen haben, klicken Sie auf die **Passwort vergessen?** Link.

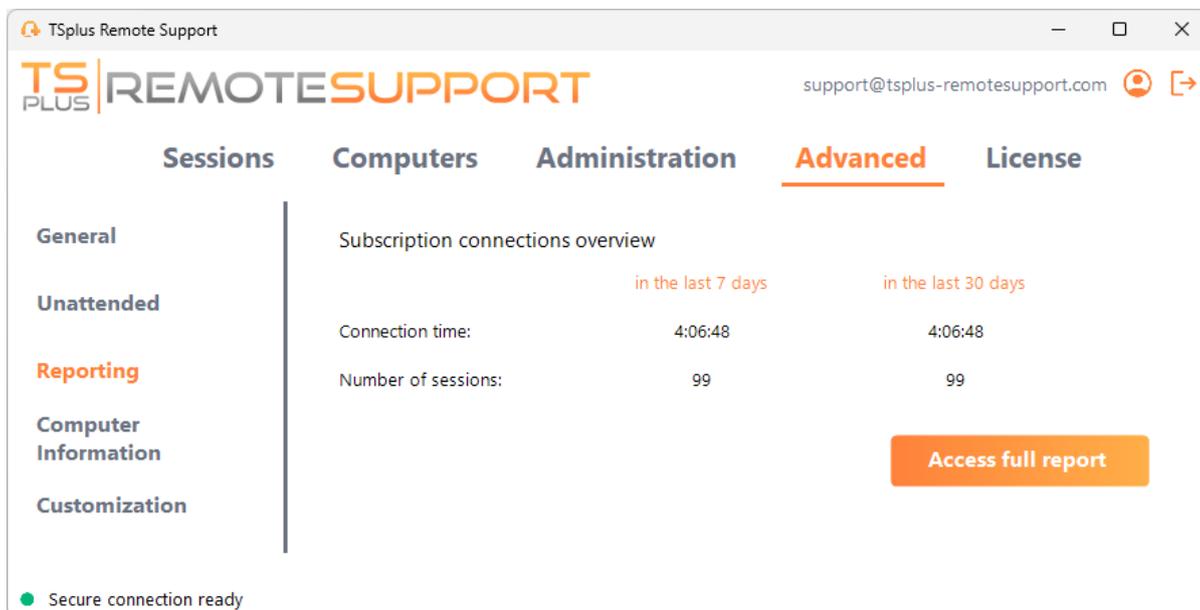
The screenshot shows the password reset page of the TSplus Remote Support application. At the top, there is a navigation bar with the logo 'TS PLUS REMOTESUPPORT' and links for 'Log in / Register / Edit Display Name'. Below the navigation bar, there are four menu items: 'Sessions', 'Computers', 'Advanced', and 'License'. The 'Forgot password?' link is highlighted in orange. The form consists of four input fields: 'Email:', 'Token received', 'New password', and 'Confirm password'. To the right of the 'Email:' field is an orange button labeled 'Send reset password token'. Below the form is a large orange 'Change password' button. A status indicator at the bottom left shows a green dot and the text 'Secure connection ready'.

Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein und klicken Sie auf die **Passwort-Reset-Token senden** Schaltfläche. Sie erhalten eine E-Mail mit einem Token. Geben Sie den erhaltenen Token ein und wählen Sie ein neues Passwort. Geben Sie Ihr neues Passwort erneut ein, um es zu bestätigen.

Überprüfen Sie die Sitzungsprotokolle

Remote Support-Sitzungen werden protokolliert und sind zur Überprüfung im verfügbaren **Berichterstattung** Abschnitt.

Verbindungsübersicht



The screenshot shows the 'Advanced' section of the TSplus Remote Support interface. It displays a 'Subscription connections overview' table with the following data:

	in the last 7 days	in the last 30 days
Connection time:	4:06:48	4:06:48
Number of sessions:	99	99

Below the table is an orange button labeled 'Access full report'. The left sidebar contains navigation options: General, Unattended, Reporting (highlighted), Computer Information, and Customization. The top navigation bar includes Sessions, Computers, Administration, Advanced (highlighted), and License. The top right corner shows the email address support@tsplus-remotesupport.com and a user profile icon. A status indicator at the bottom left shows 'Secure connection ready'.

Dieser Abschnitt gibt Ihnen einen Überblick über Ihre Sitzungen oder die Sitzungen des Teams, das mit Ihrem Abonnement verbunden ist.

Sie können die gesamte Verbindungszeit und die Anzahl der Sitzungen für die letzten 7 und 30 Tage finden.

Die **Vollständigen Bericht anzeigen** Der Button öffnet ein neues Fenster, das Ihnen Details zu Ihren Sitzungen gibt.

Vollständiger Bericht

TSplus Remote Support

Connections report

Date range: 10/11/2024 - 10/12/2024 Export to CSV

	User(s)	Started at	Ended at	Duration	Computer	Comment
	support@tsplus-remotesupport.com	10/12/2024 08:14	10/12/2024 08:38	0:24:12	482 815 085	
	support@tsplus-remotesupport.com	09/12/2024 19:49	09/12/2024 19:56	0:07:00	482 815 085	
	support@tsplus-remotesupport.com	09/12/2024 16:16	09/12/2024 16:17	0:00:42	151 035 816	
	support@tsplus-remotesupport.com	09/12/2024 16:14	09/12/2024 16:16	0:02:06	151 035 816	
	support@tsplus-remotesupport.com	09/12/2024 16:14	09/12/2024 16:14	0:00:06	151 035 816	
	support@tsplus-remotesupport.com	09/12/2024 16:12	09/12/2024 16:14	0:01:48	151 035 816	
	support@tsplus-remotesupport.com	09/12/2024 16:04	09/12/2024 16:04	0:00:42	106 959 687	
	support@tsplus-remotesupport.com	09/12/2024 15:29	09/12/2024 15:33	0:04:30	106 959 687	
	support@tsplus-remotesupport.com	09/12/2024 15:28	09/12/2024 15:28	0:00:00	106 959 687	
	support@tsplus-remotesupport.com	09/12/2024 15:28	09/12/2024 15:28	0:00:00	106 959 687	

Sessions per page 10 < 1/10 >

Hier können Sie eine Liste aller Ihrer Sitzungen und Details zu jeder einzelnen sehen:

- Die **Name oder ID** der Benutzer(innen), die mit der Sitzung verbunden sind. Wenn mehrere Benutzer in derselben Sitzung verbunden waren, ein **+** Der Button wird in der linken Spalte angezeigt. Klicken Sie auf diesen Button, um die Details zu jeder Benutzerverbindung zu sehen.
- Die **Start** und **Endzeit** der Sitzung
- Die **Gesamtdauer** der Sitzung
- Die **ID der Maschine** mit dem die Verbindung hergestellt wurde
- Sie können einfügen eine **Kommentar** über die Sitzung

Der Bericht kann im csv-Format exportiert werden mit dem **Exportieren nach CSV** Taste.

Sie können die **Datumsbereich** der in Ihrem Bericht angezeigten Sitzungen und der **Anzahl der Sitzungen pro Seite** .

Teilen Sie innerhalb einer RDP-Sitzung

Wie man das Teilen innerhalb einer minimierten RDP-Sitzung aufrechterhält

Standardmäßig wird eine RDP-Sitzung, sobald sie minimiert ist, nicht mehr angezeigt. Als Ergebnis wird beim Starten des Remote Support-Clients in einer RDP-Sitzung das Minimieren verhindert, dass jemand den Bildschirm steuern kann, bis er wieder maximiert wird.

Um die Bildschirmsteuerung zu ermöglichen, auch wenn die RDP-Sitzung minimiert ist, müssen Sie diese Schritte befolgen:

- Schritt 1: Schließen Sie den Remote Support Client in der RDP-Sitzung, in der Sie sich befinden, sowie die RDP-Sitzung selbst.
- Schritt 2: Laden Sie diese Registrierungsdatei auf Ihrem Arbeitsplatz herunter und führen Sie sie aus. [hier](#) .
Es wird die **DWORD** Registrierungsschlüssel **RemoteDesktop_SuppressWhenMinimized** in **HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Terminal Server Client** und weisen Sie den Wert zu **2** .
- Schritt 3: Öffnen Sie auf Ihrem Arbeitsplatz eine neue RDP-Sitzung, in der Sie den Bildschirm teilen möchten, und starten Sie dann den Remote Support Client innerhalb der RDP-Sitzung.

Sie können jetzt die gemeinsame RDP-Sitzung minimieren, ohne die Person, die derzeit den Bildschirm der RDP-Sitzung steuert, zu stören.

Remote Support in Ihre eigene Software einbetten

Remote Support in Ihre eigene Software einbetten: Fügen Sie mit wenigen Codezeilen eine Ein-Klick-Remotehilfe zu Ihrem Produkt hinzu und verbessern Sie das Erlebnis Ihrer Kunden.

Übersicht

Das Einbetten von TSplus Remote Support in Ihre Software erfordert nur wenige Schritte:

1. Generieren Sie eine angepasste TSplus Remote Support-Clientdatei
2. Verteilen Sie diese Datei mit Ihrer Software
3. Führen Sie diese Datei aus, wenn der Benutzer remote Unterstützung benötigt.

Generieren Sie eine angepasste TSplus Remote Support-Clientdatei

Wir empfehlen, zunächst zu beginnen mit [TSplus Remote Support mit Ihrem eigenen Firmennamen und Logo anpassen](#) und dass Sie den „Lite-Modus“ wählen.

Dies stellt sicher, dass TSplus Remote Support im minimalen Zustand gestartet wird, wobei nur das Teilen des Bildschirms Ihres Kunden und die Anzeige Ihres Namens und Ihrer Unternehmensmarke ermöglicht werden.

Verteilen Sie die angepasste Client-Datei mit Ihrer Software

Sobald Sie Ihre angepasste ausführbare Datei (Beispiel: „custom-remote-support.exe“) erstellt haben, müssen Sie diese ausführbare Datei zusammen mit Ihrer Software verteilen.

In der Regel müssen Sie es als neue Datei in Ihrer Setup-Konfiguration hinzufügen oder es als externe Ressource in Ihr eigenes Programm einbetten.

Das Ergebnis muss sein, dass nach der Installation/Aktualisierung Ihrer Software die ausführbare Datei des Remote Support-Clients auf der Festplatte Ihres Kunden verfügbar ist.

Führen Sie den angepassten Client aus, wenn der Benutzer remote Unterstützung benötigt.

Fügen Sie schließlich eine Schaltfläche, einen Menüeintrag oder einen Link in Ihrer Benutzeroberfläche hinzu, der beim Klicken die Datei ausführt.

Die Ausführung der Datei sollte nur ein paar Zeilen Code erfordern, abhängig von Ihrer Entwicklungsumgebung/-technologie. Zum Beispiel in C#:

```
System.Diagnostics.Process.Start("custom-remote-support.exe", "", );
```

Entwicklungsunterstützung, engere Integration, neue Sitzungenbenachrichtigungen, zusätzliche Funktionen...

Wir sind selbst Softwareentwickler. Wir wissen, was es bedeutet, und wir sind bereit, Ihnen zu helfen, TSplus Remote Support in Ihre eigene Software zu integrieren.

Sollten Sie Feature-Anfragen besprechen, einen Webhook konfigurieren wollen, um benachrichtigt zu werden, wenn ein Kunde eine Remote Support-Sitzung startet, oder einfach Unterstützung von unseren Entwicklern erhalten möchten, um TSplus Remote Support in Ihre eigene Software einzubetten: bitte kontaktieren Sie uns unter support@tsplus.net und geben Sie an, dass Sie unser Entwicklungsteam bezüglich der TSplus Remote Support-Integration kontaktieren möchten.

Zwei-Faktor-Authentifizierung (2FA)

Die Zwei-Faktor-Authentifizierung wurde für die Benutzer unseres Abonnements eingeführt.

Übersicht

Die Zwei-Faktor-Authentifizierung fügt eine zusätzliche Sicherheitsebene hinzu und **verhindert den Zugriff auf die Sitzung Ihrer Benutzer, selbst wenn jemand ihr Passwort kennt** .

Eine Kombination aus zwei verschiedenen Faktoren wird verwendet, um ein höheres Maß an Sicherheit zu erreichen:

1. etwas, das sie wissen **ein Passwort** .
2. etwas, das sie haben, ein **Gerät - wie ein Smartphone - mit einer installierten Authentifizierungs-App.** .

Sie können eine der folgenden Authentifizierungs-Apps verwenden, um fortzufahren. Diese Apps sind auf einer Vielzahl von Plattformen verfügbar:

- [Authy](#)
- [Google Authenticator](#)
- [Microsoft Authenticator](#)

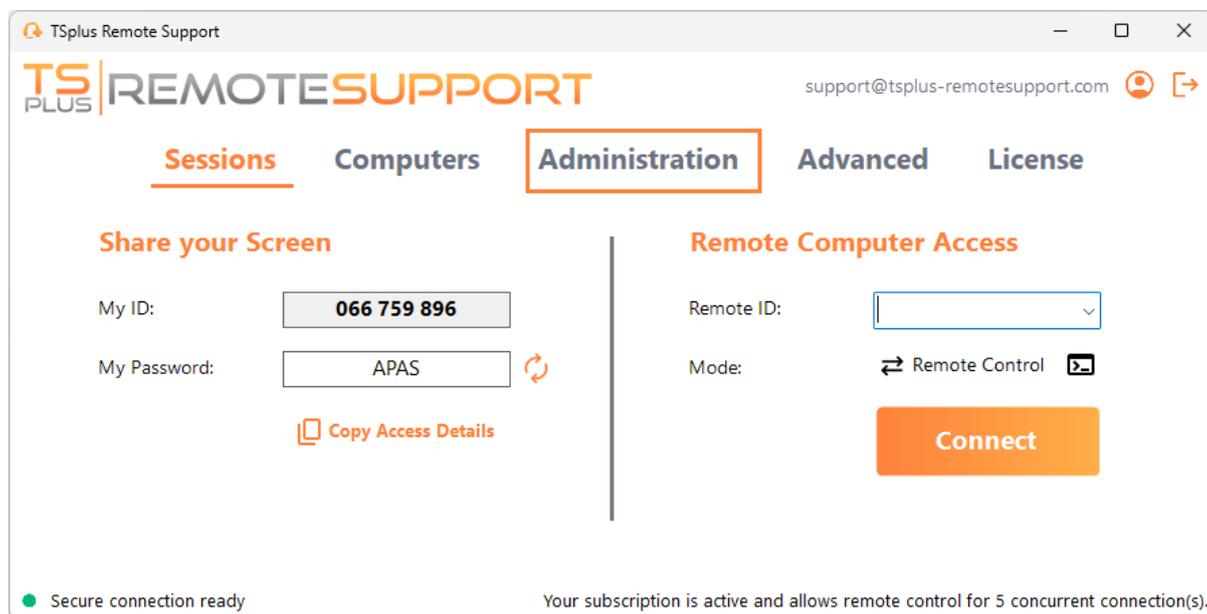
Jedes Mal, wenn sich ein Benutzer in seine Remote-Sitzung anmeldet, benötigt er sein Passwort und einen Verifizierungscode, der auf seinem Mobiltelefon verfügbar ist. Nach der Konfiguration zeigt die Authenticator-App einen Verifizierungscode an, um ihm oder ihr zu ermöglichen, sich jederzeit anzumelden. Es funktioniert sogar, wenn das Gerät offline ist.

Die **2FA-Codes werden als TOTP generiert** (einmaliges zeitbasiertes Passwort), und sind daher für den einmaligen Gebrauch.

Daher ist es nicht möglich, einen bereits verwendeten 2FA-Code erneut zu verwenden. Dies verhindert den Diebstahl und die anschließende Verwendung eines 2FA-Codes, indem der Benutzer beobachtet wird, während er seinen Code eingibt.

Öffnen Sie die Administrationskonsole

Zuerst, um auf die Administrationskonsole zuzugreifen, klicken Sie auf das Menü „Administration“. Sie müssen ein Administrator Ihres Abonnements sein.



The screenshot shows the 'Administration' tab of the TSplus Remote Support interface. The page is divided into two main sections: 'Share your Screen' and 'Remote Computer Access'. In the 'Share your Screen' section, there are input fields for 'My ID' (066 759 896) and 'My Password' (APAS), along with a 'Copy Access Details' button. The 'Remote Computer Access' section includes a 'Remote ID' dropdown menu, a 'Mode' selector set to 'Remote Control', and a prominent orange 'Connect' button. At the bottom, a status bar indicates 'Secure connection ready' and 'Your subscription is active and allows remote control for 5 concurrent connection(s)'.

Sicherheit

Durch die Aktivierung der 2FA im Sicherheitsbereich kann sich jeder Benutzer, der demselben Abonnement zugewiesen ist, mit 2FA anmelden.

TSplus Remote Support - Administration Console

TS PLUS REMOTESUPPORT

Users Computers Permissions **Security** Integration Logout

Restrict computer access

This option enhance security by restricting computer access to users assigned to the same subscription.

Restrict computer access to subscription members only

Limit subscription access

This option will prevent external users from attaching on this subscription key.

Limit subscription access to configured users only

Two Factor Authentication

Enable 2FA

This option set the period of time a code obtained by e-mail or via 2FA app will be valid. Once this limit expires, the 2FA code will no longer be accepted and users will need to request a new one.

Code lifespan (in minutes). Default is 5.

This option set the period of time a user will be asked to signin again using 2FA after this time since last login.

Connection lifespan (in hours). Default is 96.

Anmeldung mit Zwei-Faktor-Authentifizierung

Sobald ein Benutzer sich mit Login und Passwort angemeldet hat, kann er oder sie die 2FA mit einem der verfügbaren Anbieter über eine App oder E-Mail konfigurieren.

Protect your account with 2-step verification

[Click to configure your authentication app](#)

[Click to receive your verification code via e-mail](#)

Validate your verification code obtained by e-mail or via your 2FA app

Validate

Zeit-Synchronisierung

2FA erfordert, dass sowohl der Remote Support-Server als auch die Client-Anwendung die gleiche Zeit teilen. Deshalb sollten Client-Geräte eine Zeit-Synchronisierung haben.

Wenn eine Authentifizierungsanfrage von einem Gerät kommt, dessen Datum und Uhrzeit nicht synchronisiert sind, kann diese Anfrage vom Remote Support-Server abgelehnt werden.

Die Validierung der Informationen zwischen dem Gerät und dem Server bezieht sich auf die UTC-Zeit.

Im Abschnitt zur Zwei-Faktor-Authentifizierung, der **Code-Lebensdauer** Parameter wird verwendet, um die Gültigkeitsdauer des Codes in Minuten zu verwalten.

TSplus Remote Support - Administration Console

TS PLUS REMOTESUPPORT

Users Computers Permissions **Security** Integration Logout

Restrict computer access

This option enhance security by restricting computer access to users assigned to the same subscription.

Restrict computer access to subscription members only

Limit subscription access

This option will prevent external users from attaching on this subscription key.

Limit subscription access to configured users only

Two Factor Authentication

Enable 2FA

This option set the period of time a code obtained by e-mail or via 2FA app will be valid. Once this limit expires, the 2FA code will no longer be accepted and users will need to request a new one.

Code lifespan (in minutes). Default is 5.

This option set the period of time a user will be asked to signin again using 2FA after this time since last login.

Connection lifespan (in hours). Default is 96.

Gültigkeit seit der letzten Sitzung

Die **Verbindungslebensdauer** lässt Sie die Dauer einer 2FA-Sitzung in Stunden festlegen. Nach Ablauf dieses Zeitraums muss sich der Benutzer erneut anmelden, um eine Verbindung zu einem Computer herzustellen, wenn er oder sie 2FA verwenden möchte.

TSplus Remote Support - Administration Console

TS PLUS REMOTESUPPORT

Users Computers Permissions **Security** Integration Logout

Restrict computer access

This option enhance security by restricting computer access to users assigned to the same subscription.

Restrict computer access to subscription members only

Limit subscription access

This option will prevent external users from attaching on this subscription key.

Limit subscription access to configured users only

Two Factor Authentication

Enable 2FA

This option set the period of time a code obtained by e-mail or via 2FA app will be valid. Once this limit expires, the 2FA code will no longer be accepted and users will need to request a new one.

Code lifespan (in minutes). Default is 5.

This option set the period of time a user will be asked to signin again using 2FA after this time since last login.

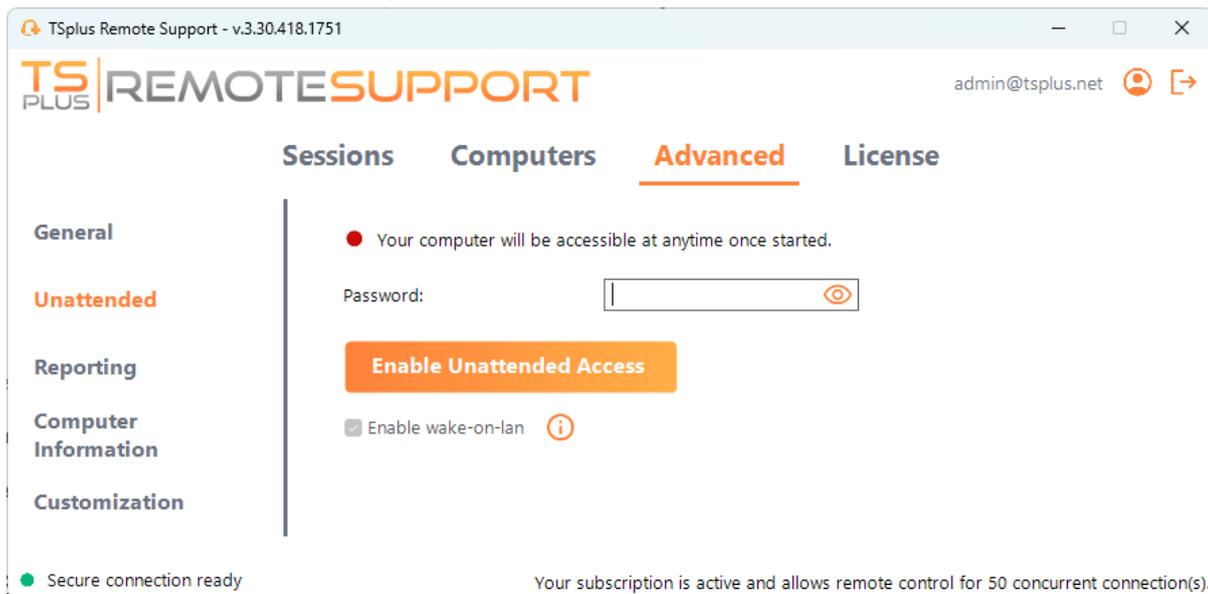
Connection lifespan (in hours). Default is 96.

Unbeaufsichtigten Zugriff aktivieren

Endbenutzer können Remote-Computer so konfigurieren, dass sie jederzeit und ohne physische Anwesenheit zugänglich sind.

Um den unbefugten Zugriff auf ihren PC zu sichern, müssen Endbenutzer:

- Wählen Sie ein Passwort für den unbeaufsichtigten Zugriff (das Hauptpasswort im [Sitzungsregister](#) wird weiterhin gültig sein, um temporären Zugriff zu ermöglichen)
- Klicken Sie auf den **Unbeaufsichtigten Zugriff aktivieren** Taste



Endbenutzer teilen dann ihre Remote Support-ID und das Passwort für den unbeaufsichtigten Zugriff mit den Supportmitarbeitern.

Endbenutzer können den unbeaufsichtigten Zugriff deaktivieren oder das Passwort jederzeit ändern.

Wichtig: Die Aktivierung des unbeaufsichtigten Zugriffs erfordert Administratorrechte.

Befehlszeilenbenutzung

Unbeaufsichtigter Zugriff kann auch direkt über die Eingabeaufforderung mit administrativen Rechten konfiguriert werden.

Die zu verwendenden Argumente sind die folgenden (Argumente müssen durch ein Leerzeichen getrennt werden):

- /aktivieren-unbeaufsichtigt
- /unattended-password [das-Computer-unattended-password]
Das unbeaufsichtigte Passwort ist optional, wenn es bereits konfiguriert wurde.
- /computer-name [der-zu-erstellende-computername]
- /owner-email [die E-Mail-Adresse des Computerbesitzers]
- /Ordnername [der-Ordnername-in-dem-der-Computer-Eintrag-sein-wird]
Der Ordner muss vorhanden sein und dem angegebenen Eigentümer zur Verfügung stehen. Wenn mehrere Ordner denselben Namen haben, wird der zuerst gefundene Ordner verwendet.

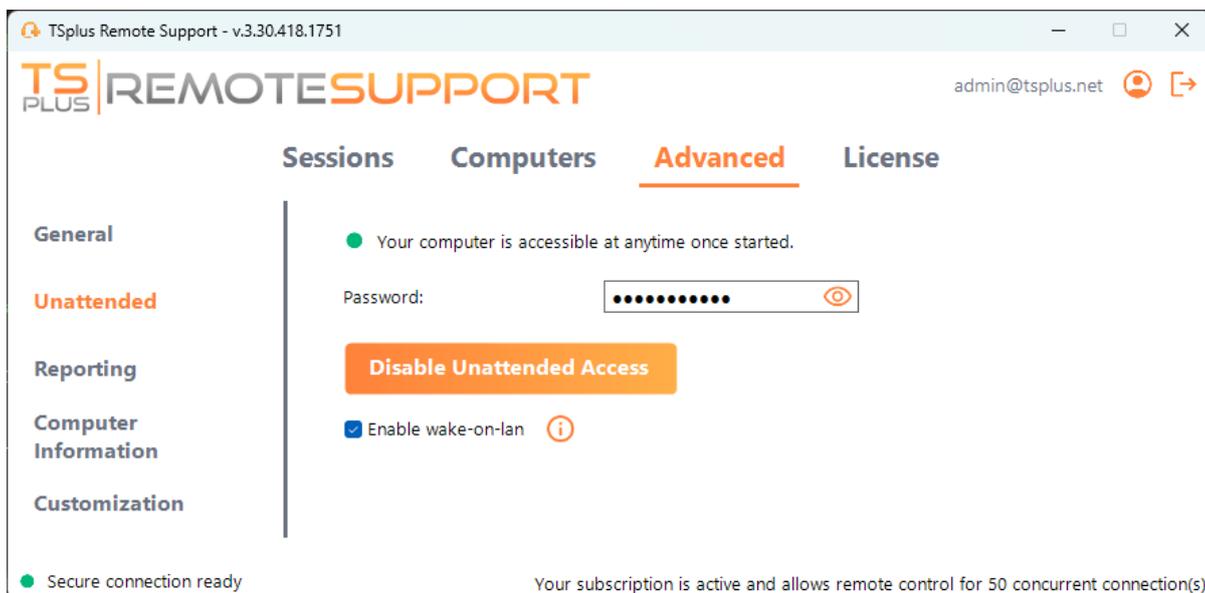
Ein vollständiges Beispiel: Um den unbeaufsichtigten Zugriff mit dem Passwort „myoverlynotcomplicatedbutlongpasswordsothatnoonefindit“ für den aktuellen Computer zu aktivieren und es mit dem Benutzer zu verknüpfen „john.doe@mycompany.com“, die einen neuen Computereintrag mit dem Namen „John computer“ im Ordner „Unattended computers“ erstellt, den Sie verwenden können:

```
RemoteSupport.exe /enable-unattended /unattended-password  
"myoverlynotcomplicatedbutlongpasswordsothatnoonefindit" /computer-name "John computer" /  
owner-email "john.doe@mycompany.com" /folder-name "MyCompany computers"
```


Wake-on-Lan

Endbenutzer können Remote-Computer so konfigurieren, dass sie jederzeit und ohne dass jemand davor sitzt, aufgeweckt werden. Diese Remote-Computer müssen über einen unbeaufsichtigten Zugriff verfügen, damit Wake-on-LAN verfügbar ist.

Wenn der unbeaufsichtigte Zugriff aktiviert ist, können Sie Wake-on-LAN auf derselben Schnittstelle aktivieren:



Es gibt mehrere Anforderungen, damit Wake-on-Lan auf dem Zielcomputer funktioniert:

- der Computer muss mit einer Stromquelle verbunden sein
- Der Computer muss über Ethernet mit dem Internet verbunden sein.
- Der Computer muss ordnungsgemäß heruntergefahren oder in den Energiesparmodus/den Ruhezustand versetzt worden sein.
- Die Netzwerkkarte des Computers muss Wake-on-LAN unterstützen.

Wenn diese Anforderungen erfüllt sind, können Sie Wake-On-Lan auf diesem Computer konfigurieren.

Wake-on-Lan konfigurieren

Es gibt mehrere Schritte, um Wake-on-LAN auf dem Zielcomputer zu konfigurieren:

Wake-on-LAN im BIOS aktivieren

Um auf die BIOS-Einstellungen zuzugreifen, starten Sie Ihren Computer neu und drücken Sie die von Ihrem Computerhersteller angegebene Taste (normalerweise F2, F10 oder Entf), um das BIOS-Setup-Dienstprogramm zu öffnen.

Suchen Sie nach einer Einstellung, die mit Wake-on-LAN zu tun hat, wie „Wake-on-LAN aus dem ausgeschalteten Zustand“ oder „Wake-on-LAN aus S5.“ Aktivieren Sie diese Einstellung, speichern Sie Ihre Änderungen und beenden Sie das BIOS-Setup-Utility.

Einige Motherboards haben diese Einstellung möglicherweise nicht, aber Wake-on-LAN könnte trotzdem funktionieren.

Netzwerkkarte konfigurieren

Zusätzlich zur Aktivierung von Wake-on-LAN in den BIOS-Einstellungen Ihres Computers müssen Sie es auch auf Ihrem Netzwerkkarte aktivieren.

Um dies zu tun, öffnen Sie den Geräte-Manager (suchen Sie im Startmenü nach „Geräte-Manager“), erweitern Sie die Kategorie „Netzwerkkarte“ und klicken Sie mit der rechten Maustaste auf Ihren Netzwerkkarte.

Wählen Sie „Eigenschaften“ aus dem Kontextmenü, klicken Sie auf die Registerkarte „Energieverwaltung“ und aktivieren Sie das Kontrollkästchen neben „Dieses Gerät darf den Computer aus dem Ruhezustand wecken“ und „Nur ein magisches Paket darf den Computer wecken.“

Klicken Sie auf „OK“, um Ihre Änderungen zu speichern.

Schnellstart deaktivieren

Schneller Start ist eine Funktion in Windows, die mit Wake-on-LAN interferieren kann.

Um den schnellen Start zu deaktivieren, gehen Sie zu den Energieoptionen in der Systemsteuerung, klicken Sie auf „Wählen Sie aus, was die Netzschalter tun“ und klicken Sie dann auf „Einstellungen ändern, die derzeit nicht verfügbar sind.“

Scrollen Sie nach unten zum Abschnitt „Herunterfahreneinstellungen“ und deaktivieren Sie die Option „Schnellstart aktivieren“.

Router konfigurieren

Um das magische Paket von einem anderen Gerät im selben Netzwerk an Ihren Computer zu senden, konfigurieren Sie Ihren Router so, dass er Wake-on-LAN-Verkehr zulässt.

Bitte konsultieren Sie das Benutzerhandbuch Ihres Routers oder die Online-Dokumentation für Anweisungen zur Einrichtung der Portweiterleitung.

Dies beinhaltet das Erstellen einer Portweiterleitungsregel, die UDP-Verkehr auf einem Port (normalerweise 9) an die MAC-Adresse des Netzwerkadapters Ihres Computers weiterleitet.

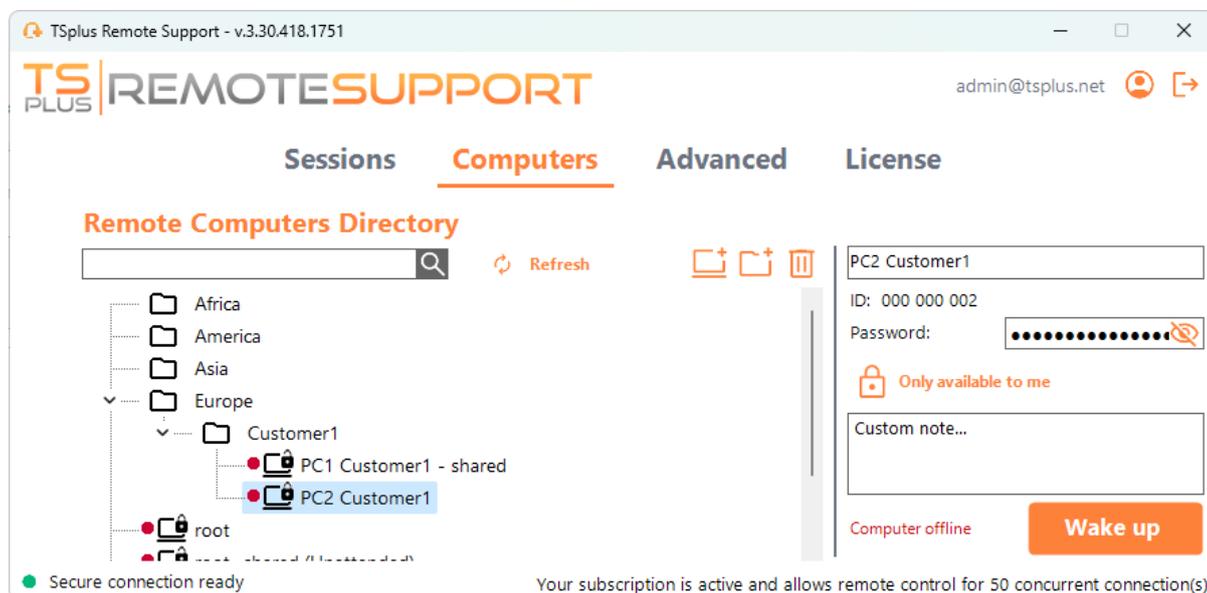
Wake-on-Lan verwenden, um eine Verbindung zu einem Remote-Computer herzustellen

In **Computer** Abschnitt, klicken Sie auf den Computer, den Sie aufwecken möchten.

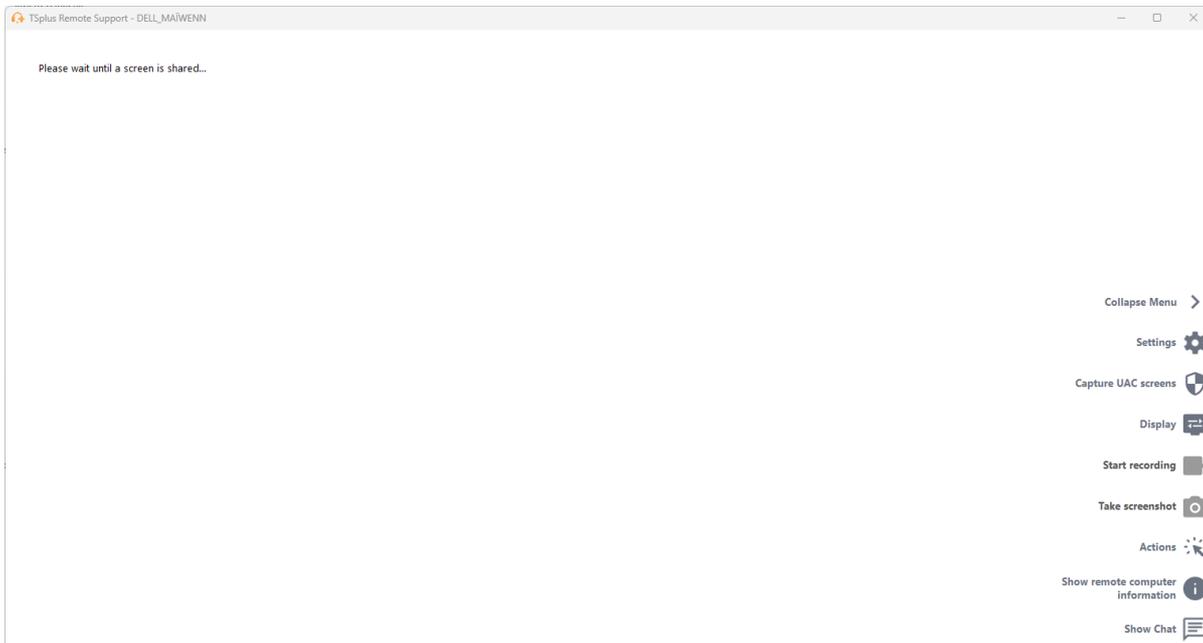
Wenn der Computer die folgenden Bedingungen überprüft:

- Der Computer ist derzeit nicht verbunden.
- der Computer hat unbeaufsichtigten Zugriff und Wake-on-Lan aktiviert
- Die öffentliche IP-Adresse des Computers hat sich seit dem letzten Mal, als er online war, nicht geändert.

Statt eines deaktivierten „Verbinden“-Buttons sollten Sie einen „Aufwecken“-Button sehen.



Wenn Sie darauf klicken, öffnet sich ein neues Fenster, das darauf wartet, dass der Computer startet und der Remote Support-Sitzung beitrifft.



Befehlszeilenbenutzung

Wie unbeaufsichtigter Zugriff kann auch Wake-On-LAN direkt über die Eingabeaufforderung im Administratormodus aktiviert und deaktiviert werden, anstatt das Kontrollkästchen „Wake-On-LAN“ in den erweiterten Einstellungen zu überprüfen.

Die zu verwendenden Argumente sind die folgenden (Argumente müssen durch ein Leerzeichen getrennt werden):

- /aktivieren-wakeonlan
- /Deaktivieren-Wakeonlan